

监督索引号 53042600441001000

峨山彝族自治县统计局 2019 年度部门决算  
公开说明、公开表

目 录

第一部分 峨山彝族自治县统计局概况

一、主要职能

二、部门基本情况

第二部分 2019 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

#### 第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

二、国有资产占有情况

三、政府采购支出情况

四、部门绩效自评情况

(一) 项目支出绩效自评/项目支出绩效自评报告(表)

(二) 部门整体支出绩效自评报告

(三) 部门整体支出绩效自评表

五、其他重要事项情况说明

六、相关口径说明

#### 第五部分 名词解释

##### 第一部分 峨山彝族自治县统计局概况

一、主要职能

(一) 主要职能

1.贯彻执行国家统计方针、政策和法律法规，按照国家统计制度方法和中央、省、市下达的统计调查任务组织实施统计调查工作。

2.按照县委、县政府的要求组织实施地方统计调查、完成有关统计调查任务。

3.依法审批或者备案部门统计调查项目和地方统计调查项目。

4.指导和组协调乡（镇）、部门的统计业务工作；监督检查统计法律、法规、规章和制度在全县县的贯彻实施；依法管理全县统计报表工作。

5.按照县政府的统一部署，会同有关部门组织实施周期性普查、调查和地方县情、县力调查。

6.搜集、整理、提供全县的基本统计资料、并进行统计分析、统计监测和统计监督、向县委、县政府及有关部门提供咨询建议。

7.统一核定、管理、公布和编印全县的基本统计资料；定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计公报。

8.建立建全和管理全县统计信息自动化系统和统计数据库系统，实施统计数据联网直报，指全县统计信息化系统建设。

9.组织指导全县统计科学研究、统计教育、统计干部培训  
工作。

10.承担县委县政府交办的其他事项。

## (二) 2019 年度重点工作任务介绍

### 1.加强学习，提高素质

2019 年，我局将继续落实周一政治学习制度，同时积极利用和开展好“三会一课”、党员固定活动日活动、党组中心组学习等，进一步深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九大精神等内容，认真钻研统计业务知识，不断提高全体干部职工的综合素质。同时安排好全县统计从业人员岗位培训和统计专业技术资格考试相关工作。

### 2.认真完成 2019 年各项定期报表和 2018 年年报工作

以《统计法》为准则，进一步深化统计体制和统计方法制度改革，坚决杜绝拒报、瞒报、虚报、漏报、迟报现象，按时、按质、按量地完成各专业月报、季报等定期报表任务。尤其要注意抓好数据源头和统计数字有效更正时间内的修正工作，建立健全基层统计原始记录和统计历史资料台账，真正做到“数出有据，数变有因”。同时，充分认识做好统计年报的重要性，认真搞准搞实 2018 年的各项统计数据，按照年报会议各专业的安排布置，集中精力，团结奋斗，坚持质量和时间两兼顾的原则，打好年报攻坚战。

### 3.进一步提高统计信息、咨询、监督服务水平

2019年，要紧紧围绕县委、政府的中心工作，与时俱进，充分发挥统计信息、咨询、监督的职能，提供优质服务。一是要及时做好《统计年鉴》的编印发放工作；二是要大力开展统计调查研究，进行深层次统计资料分析、多撰写统计论文、统计分析，编印《统计快讯》、《统计分析》、《统计内参》等，把为党政领导科学决策提供优质服务当作统计工作的出发点和落脚点；三是要配合有关部门做好临时性调查和县委政府安排的一系列工作任务。

#### 4.认真组织开展好第四次全国经济普查各项工作

按照国家、省、市开展第四次全国经济普查的时间安排和工作方案、步骤的要求，做好我县第四次全国经济普查的各项工作，确保我县第四次全国经济普查工作顺利开展。

## 二、部门基本情况

### （一）部门决算单位构成

纳入峨山彝族自治县统计局2019年度部门决算编报的单位共11个。其中：行政单位1个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位10个。分别是：峨山县统计局局机关、峨山彝族自治县地方调查队、峨山彝族自治县普查中心、峨山县统计局双江统计工作站、峨山县统计局小街统计工作站、峨山县统计局甸中统计工作站、峨山县统计局化念统计工作站、峨山县统计局塔甸统计工作站、峨山县统计局岔河统计

工作站、峨山县统计局大龙潭统计工作站、峨山县统计局富良棚统计工作站。

## （二）部门人员和车辆的编制及实有情况

峨山彝族自治县统计局 2019 年末实有人员编制 35 人。其中：行政编制 9 人（含行政工勤编制 1 人），事业编制 26 人（含参公管理事业编制 0 人）；在职在编实有行政人员 10 人（含行政工勤人员 1 人），事业人员 23 人（含参公管理事业人员 0 人），其他人员 0 人，主要是局机关行政人员 10 人，普查中心 1 人、调查队 5 人、乡镇统计工作站 17 人。

离退休人员 8 人。其中：离休 0 人，退休 8 人。实有车辆编制 1 辆，在编实有车辆 1 辆。

## 第二部分 2019 年度部门决算表

（详见附件）

## 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

### 一、收入决算情况说明

峨山彝族自治县统计局 2019 年度收入合计 665.01 万元。其中：财政拨款收入 652.01 万元，占总收入的 98.05%；上级补助收入 0.00 万元，占总收入的 0.00%；事业收入 0.00 万

元，占总收入的 0.00%；经营收入 0.00 万元，占总收入的 0.00%；附属单位缴款收入 0.00 万元，占总收入的 0.00%；其他收入 13.00 万元，占总收入的 1.95%。与上年相比，总收入比上年的 508.77 万元增加 156.24 万元，增长了 30.71%，财政拨款收入比上年的 493.42 元增加 158.59 元，增长了 32.14%。增加主要原因：一是本年度本单位人员增加，导致人员经费增加（在 2018 年底新招录用大学生村官 6 人）；二是增加了统计局综合业务费用。

## 二、支出决算情况说明

峨山彝族自治县统计局 2019 年度支出合计 669.02 万元。其中：基本支出 618.18 万元，占总支出的 92.40%；项目支出 50.84 万元，占总支出的 7.60%；上缴上级支出、经营支出、对附属单位补助支出共 0.00 万元，占总支出的 0.00%。与上年相比，总支出比上年的 521.14 元增加 147.88 万元，增长了 28.39%，基本支出比上年的 465.33 元增加了 152.85 万元，增长了 32.85%，项目支出比上年的 55.81 万元减少了 4.97 万元，减少 8.91%。原因分析：一是本年度本单位人员增加，导致人员经费增加（在 2018 年底新招录用大学生村官 6 人）；二是增加了统计局综合业务费用。

### （一）基本支出情况

2019 年度用于保障峨山彝族自治县统计局机关、下属事业单位等机构正常运转的日常支出 618.18 万元。与上年的 465.33 万元增加 152.85 万元，增长了 32.85%，原因分析：一是本年度本单位人员增加，导致人员经费增加（在 2018 年底新招录用大学生村官 6 人）；二是增加了统计局综合业务费用。包括基本工资、津贴补贴等人员经费支出占基本支出 79.47%；办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费占基本支出的 20.53%。

## （二）项目支出情况

2019 年度用于保障峨山彝族自治县统计局机构、下属事业单位等机构为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出 50.84 万元。与上年的 55.81 万元减少 4.97 万元，减少了 8.91%。原因分析，2018 年是经济普查年，经费开支大。

## 三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

峨山彝族自治县统计局 2019 年度一般公共预算财政拨款支出 652.01 万元,占本年支出合计的 97.46%。与上年的 493.42 万元增加 158.59 万元，增长了 32.14%，原因分析：一是本年度本单位人员增加，导致人员经费增加（在 2018 年底新招录

用大学生村官6人)；二是在上年的基础上增加了统计局综合业务费。

## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1.一般公共服务(类)支出568.37万元,占一般公共预算财政拨款总支出的87.17%。主要用于统计局职工工资、日常公用支出、专项统计工作和专项普查活动经费支出。

2.外交(类)支出0.00万元,占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%。

3.国防(类)支出0.00万元,占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%。

4.公共安全(类)支出0.00万元,占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%。

5.教育(类)支出0.00万元,占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%。

6.科学技术(类)支出0.00万元,占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%。

7.文化旅游体育与传媒(类)支出0.00万元,占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%。

8.社会保障和就业(类)支出56.42万元,占一般公共预算财政拨款总支出的8.65%。主要用于统计局退休人员经费、单位基本养老保险缴费机关事业单位职业年金支出。

9.卫生健康（类）支出 21.99 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 3.37%。用于统计局职工医疗保险缴费支出。

10.节能环保（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

11.城乡社区（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

12.农林水（类）支出 2.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.31%。用于扶贫监测统计工作经费。

13.交通运输（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

14.资源勘探信息等（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

15.商业服务业等（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

16.金融（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

17.援助其他地区（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

18.自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

19.住房保障（类）支出 3.22 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.49%。用于统计局按照住房改革相关规定的职工购房补贴支出。

20.粮油物资储备（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

21.灾害防治及应急管理（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

22.其他（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

23.债务还本（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

24.债务付息（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

#### 四、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

##### （一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况

峨山彝族自治县统计局 2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为 6.66 万元，支出决算为 5.74 万元，完成预算的 86.19%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0.00 万元，完成预算的 100%；公务用车购置及运行费支出决算为 2.02 万元，完成预算的 116.09%；公务接待费支出决算为 3.72 万元，完成预算的 75.61%。2019 年度一般公共预算财政拨款

“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因是全面贯彻中央八项规定精神、《党政机关厉行节约反对浪费条例》规定，严格控制“三公”经费支出和贯彻厉行节约。

2019年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数比2018年减少0.93万元，下降13.89%。其中：因公出国（境）费支出决算0.00万元，增长0.00%；公务用车购置及运行费支出决算增加0.28万元，增长16.16%；公务接待费支出决算减少1.21万元，下降24.49%。2019年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算减少的主要原因全面贯彻中央八项规定精神、《党政机关厉行节约反对浪费条例》规定，严格控制“三公”经费支出和贯彻厉行节约。

## （二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况

2019年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出0.00万元，占0.00%；公务用车购置及运行维护费支出2.02万元，占35.18%；公务接待费支出3.72万元，占64.82%。具体情况如下：

1.因公出国（境）费支出0.00万元，共安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2.公务用车购置及运行维护费支出2.02万元。其中：  
公务用车购置支出0.00万元，购置车辆0辆。

公务用车运行维护支出 2.02 万元，开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。主要用于保障开展统计工作、各类普查工作等所需车辆燃料费、维修费、过路过桥费、保险费用。分别为燃料费 1 万元、维修费 0.59 万元、保险费 0.31 万元，过路过桥费 0.12 万元。

**3. 公务接待费支出 3.72 万元。其中：**

国内接待费支出 3.72 万元（其中：外事接待费支出 0.00 万元），共安排国内公务接待 59 批次（其中：外事接待 0 批次），接待人次 930 人（其中：外事接待人次 0 人）。主要用于经济普查，工业、能源统计，农业生产统计，固定资产投资统计、房地产开发统计，商贸服务业统计，人口社会调查等各项统计调查工作的接待支出。

国（境）外接待费支出 0.00 万元，共安排国（境）外公务接待 0 批次，接待人次 0 人。

## **第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明**

### **一、机关运行经费支出情况**

峨山彝族自治县统计局 2019 年机关运行经费支出 109.88 万元，与上年的 39.39 万元增加了 70.49 万元，主要原因是增加了城乡住户一体化调查工作费用、限额以上企业调查统计工作等相关费用。部门机关运行经费分别用于办公费 2.61 万元、印刷费 2.46 万元、水费 0.23 万元、电费 0.19 万元、邮电

费 1.07 万元、差旅费 0.84、会议费 3.99 万元、培训费 2.58 万元、公务接待费 2.58 万元、劳务费 72.91 万元、工会经费 2.8 万元、福利费 2.75 万元、公务用车运行维护费 2.02 万元、其他交通费 12.85 万元。

## 二、国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，峨山彝族自治县统计局部门资产总额 47.25 万元，其中，流动资产 20.55 万元，固定资产 26.65 万元，对外投资及有价证券 0 万元，在建工程 0 万元，无形资产 0.05 万元，其他资产 0 万元（具体内容详见附表）。与上年相比，本年资产总额减少 76.32 万元，其中：流动资产减少 5.64 万元，固定资产减少 70.73 万元，对外投资及有价证券减少 0 万元，在建工程减少 0 万元，无形资产增加 0.41 万元，其他资产减少 0 万元。处置房屋建筑物 0 平方米，账面原值 0 万元；处置车辆 0 辆，账面原值 0 万元；报废报损资产 0 项，账面原值 0 万元，实现资产处置收入 0 万元；出租房屋 0 平方米，账面原值 0 万元，实现资产使用收入 0 万元。

## 国有资产占有使用情况表

单位：万元

项目	行次	资产总额	流动资产	固定资产					对外投资/有价证券	在建工程	无形资产	其他资产
				小计	房屋构筑物	车辆	单价200万元以上大型设备	其他固定资产				
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
合计	1	47.25	20.55	26.65				26.65			0.05	

填报说明：1.资产总额=流动资产+固定资产+对外投资/有价证券+在建工程+无形资产+其他资产 2.固定资产=房屋构筑物+车辆+单价200万元以上大型设备+其他固定资产

### 三、政府采购支出情况

2019年度，部门政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元；政府采购工程支出0万元；政府采购服务支出0万元；授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

### 四、部门绩效自评情况

#### （一）预算绩效管理工作开展情况

为全面推进预算绩效管理，提高财政资金使用效益，落实支出责任，树立效率意识，根据《峨山县财政局关于印发峨山县财政预算绩效管理等有关办法的通知》（峨财发〔2019〕198号）文件精神，成立了以局长为组长，班子成员为副组长，各

股室负责人为成员的预算绩效管理领导小组，并结合我局工作实际，制定了峨山县统计局预算绩效管理制度。按各科室“谁支出，谁负责”的原则，负责开展预算绩效日常监控，定期对绩效监控信息进行收集、审核、分析、汇总，填报分析原因，上报预算绩效运行报告，并及时采取纠偏措施。办公室及其他股室根据项目实际完成情况对绩效目标、预算支出、效果和管理情况进行客观、公正、综合评价。

## （二）部门整体支出自评结果

2019年决算总支出为669.01万元，其中基本支出为618.18万元，项目支出为50.84万元。资金管理及使用严格按照有关法律法规、政策、财经纪律执行，全面、准确、及时了解全县城乡居民收入、消费及其他生活状况，客观监测居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供基础数据，顺利完成了2019各项普查工作和专项统计调查等各项工作，达到预期目标。我单位自评分90分，自评等级为优。

## （三）部门决算中项目支出自评结果

目标完成情况：在市县相关部门的大力支持下，各级普查工作人员和统计人员共同克服困难、统筹兼顾、全面完成2019年各项普查既定工作目标和专项统计工作目标。项目分别为：峨山县第四次全国经济普查工作、城乡住户一体化调查

工作、峨山县第三次全国农业普查工作、峨山县农村贫困监测抽样调查工作共 4 个项目、项目评价等次都为优。

存在问题：一是项目资金下达时间晚、难于在规定的时间内支付。由于专项资金下达时间晚，时间紧、涉及面广、很难在规定的时间内支付专款专用。二是由于各类软件系统更新频繁，业务不熟练有待于加强学习，以便在今后的工作中能顺利开展。

下一步措施：继续加强学习，科学开展项目编制，提高单位对专项资金使用绩效评价工作、重要意义的认识，牢固树立绩效管理理念，同时进一步提高绩效评价的工作方式、方法，将已完成的所有工作绩效成果充分体现出来。

部门绩效自评情况表详见附表（附表 9-附表 18）

## **五、其他重要事项情况说明**

无。

## **六、相关口径说明**

（一）基本支出中人员经费包括工资福利支出和对个人和家庭的补助，日常公用支出包括商品和服务支出、资本性支出等人员经费以外的支出。

（二）机关运行经费指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。

（三）按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中：因公出国（境）费，指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费，指公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费，指单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括省部级干部专车、一般公务用车和执法执勤用车；公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

（四）“三公”经费决算数：指各部门（含下属单位）当年通过本级财政一般公共预算财政拨款和以前年度一般公共预算财政拨款结转结余资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出数（包括基本支出和项目支出）。

## 第五部分 名词解释

本单位不涉及专用名词。

**监督索引号 53042600441001111**