



附件1: 表1

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900218		项目副码	010203	
	项目名称	“互联网+党建”（智慧党建）工作经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期（年）	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额（元）	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	498,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	498,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治州县委组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治州县委组织部			填报人员	李四文
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	章睿			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	《玉溪市“互联网+党建”工作规划（2018—2020）》的通知（玉党建发〔2018〕3号）和《元江县“互联网+党建”工作规划（2018—2020）》的通知（元党建发〔2018〕4号）			
	上传依据					
	项目的可行性论证	简述	随着网络技术的发展，党建从传统式管理向网络化信息化管理方式发展，党建工作须站住网络阵地要求，探索智慧党建工作模式。			
	上传依据					
	项目建设内容（目标）	简述	坚持和加强党的全面领导的根本原则和党要管党、全面从严治党指导方针，以提升基层党组织组织力为重点，不断探索运用互联网技术和信息化手段夯实党的执政基础，全面推进党建信息化系列平台建设，做好智慧党建（网上党支部建设，党建大数据建设、云岭先锋手机APP推广）工作，用好“互联网”利器，提升党建信息化、网络化、科学化水平。			
上传依据						
项目的受益对象	简述	全县人民				
上传依据						
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	符合				
上传依据						
项目计划	项目前期评估论证	简述	按照《玉溪市“互联网+党建”工作规划（2018—2020）》的通知（玉党建发〔2018〕3号）要求，对81个村社区10个乡镇街道、部分县直部门进行综合服务平台建设，解决了服务群从最后一公里的问题。			
	上传依据					
	项目实施(工作)方案	简述	进一步广大使用范围，提高平台使用率，发挥“互联网”的功能，实施“智慧党建”。			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
上传依据						
项目组织机构	简述	县委组织部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	县委组织部				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	简述	工作计划
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	完善
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	良好
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	根据《关于转发“互联网+党建”行动计划的通知》玉党建发[2016]2号、中共玉溪市委组织部关于印发《玉溪市全面推进“互联网+党建”“六进”工作实施方案》的通知（玉组通[2018]31号）、《元江县“互联网+党建”工作规划（2018—2020）的通知（元党建发[2018]4号）、中共玉溪市委关于《推进城市基层党建信息化建设的方案》（玉组	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
数量	=	不限	个	定量指标	扩大范围	扩大范围	
效益指标							
社会效益指标							
满意	=	0.9	%	定量指标	满意	工作满意	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	=	90	%	定量指标	工作成效	工作成效	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	《玉溪市“互联网+党建”工作规划(2018—2020)》的通知(玉党建发〔2018〕3号)和《元江县“互联网+党建”工作规划(2018—2020)》的通知(元党建发〔2018〕4号)	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	符合	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	坚持和加强党的全面领导的根本原则和党要管党、全面从严治党从从严治党的指导方针,以提升基层党组织组织力为重点,不断探索运用互联网技术和信息化手段夯实党的执政基础,全面推进党建信息化系列平台建设,做	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	全县人民	3.00		
二、项目计划(57分)		部门自评	财政评审	财政评审意见
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	按照《玉溪市“互联网+党建”工作规划(2018—2020)》的通知(玉党建发〔2018〕3号)要求,对81个村社区10个乡镇街道、部分县直部门进行综合服务平台建设,解决了服务群从最后一公里的问题。进一步广	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	整体	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	是	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委组织部			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	工作计划			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	良好			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900025		项目副码	010203	
	项目名称	“两新”组织党建工作经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	因素法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	350,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	350,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县委组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县委组织部			填报人员	李芳
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	章睿			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	yxyjzzbbs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	根据玉组通[2017]20号和玉财行[2018]100号文件精神 and 2018年全市组织部长会议要求, 要将“两新”组织党建工作经费列入财政预算, 落实“16321”补助标准, 即每个“两新”组织党委每年不少于10000元、每个党总支每年不少于6000元、每个党支部每年不少于3000元的基本工作经费, 每名党组织书记每月不少于200元的专项工作津贴, 每名党员每年不少于100元的教育培训经费。每个市级党建示范点不少于10万元经费补助, 每个县(区)级党建示范点不少于5万元经费补助要求, 给予落实“两新”组织党建工作经费。 上传依据			
	项目的可行性论证	简述	非公有制经济组织和社会组织党建工作在整个党建工作中越来越重要, 为巩固党组织覆盖提升行动成果, 推进“两新”组织党组织规范化建设, 充分发挥党组织的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用, 不断提升我市“两新”组织党建工作水平, 促进“两新”组织持续健康发展, 将“两新”组织党建工作经费列入财政预算, 落实“16321”补助标准。 上传依据			
	项目建设内容(目标)	简述	巩固两新党组织覆盖提升行动, 推进“两新”组织党组织规范化建设, 切实发挥党组织战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用, 提升我县“两新”组织党建工作水平。 上传依据			
	项目的受益对象	简述	全县“两新”组织党组织和党员 上传依据			
	项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	巩固两新党组织覆盖提升行动, 推进“两新”组织党组织规范化建设, 切实发挥党组织战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用, 提升我县“两新”组织党建工作水平。 上传依据			
	项目计划	项目前期评估论证	简述	为巩固两新党组织覆盖提升行动, 推进“两新”组织党组织规范化建设, 切实发挥党组织战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用, 提升我县“两新”组织党建工作水平。根据玉组通[2017]20号文件精神 and 2018年全市组织部长会议要求, 要将“两新”组织党建工作经费列入财政预算, 落实“16321”补助标准, 即每个“两新”组织党委每年不少于10000元、每个党总支每年不少于6000元、每个党支部每年不少于3000元的基本工作经费, 每名党组织书记每月不少于200元的专项工作津贴, 每名党员每年不少于100元的教育培训经费。每个市级党建示范点不少于10万元经费补助, 每个县(区)级党建示范点不少于5万元经费补助要求, 给予落实“两新”组织党建工作经费。 上传依据		
项目实施(工作)方案		简述	根据玉组通[2017]20号文件精神 and 2018年全市组织部长会议要求, 要将“两新”组织党建工作经费列入财政预算, 落实“16321”补助标准, 即每个“两新”组织党委每年不少于10000元、每个党总支每年不少于6000元、每个党支部每年不少于3000元的基本工作经费, 每名党组织书记每月不少于200元的专项工作津贴, 每名党员每年不少于100元的教育培训经费。每个市级党建示范点不少于10万元经费补助, 每个县(区)级党建示范点不少于5万元经费补助要求, 给予落实“两新”组织党建工作经费。 上传依据			
项目资金安排是否有明确的标准和依据		简述	每个“两新”组织党委每年不少于10000元、每个党总支每年不少于6000元、每个党支部每年不少于3000元的基本工作经费, 每名党组织书记每月不少于200元的专项工作津贴, 每名党员每年不少于100元的教育培训经费。每个市级党建示范点不少于10万元经费补助, 每个县(区)级党建示范点不少于5万元经费补助。 上传依据			
项目组织机构		简述	县委组织部、县委工信工委、县委元江工业园区工委、县社会组织党委、县小个专党委、甘庄街道党工委、因远镇党委 上传依据			
项目实施主体责任	简述	县委工信工委、县委元江工业园区工委、县社会组织党委、县小个专党委、全县“两新”组织党组织				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	简述	每个“两新”组织党委每年不少于10000元、每个党总支每年不少于6000元、每个党支部每年不少于3000元的基本工作经费，每名党组织书记每月不少于200元的专项工作津贴，每名党员每年不少于100元的教育培训经费。每个市级党建示范点不少于10万元经费补助，每个县（区）级党建示范点不少于5万元经费补助。
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	良好
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	完善
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	巩固两新党组织覆盖提升行动，推进党组织规范化建设，发挥党组织战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用，提升我县“两新”组织党建工作水平。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
1年	=	12个月	年	定量指标	按年度	工作任务	
效益指标							
社会效益指标							
提升党建工作水平	=	工作目标	个	定量指标	文件	年初计划	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	=	100	%	定量指标	工作满意	工作满意	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	根据玉组通[2017]20号和玉财行[2018]100号文件精神 和2018年全市组织部长会议要求,要将“两新”组织 党建工作经费列入财政预算,落实“16321”补助标准 ,即每个“两新”组织党委每年不少于10000元、每个	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	巩固两新党组织覆盖提升行动,推进“两新”组织党 组织规范化建设,切实发挥党组织战斗堡垒作用和党 员的先锋模范作用,提升我县“两新”组织党建工作 水平。	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	巩固两新党组织覆盖提升行动,推进“两新”组织党 组织规范化建设,切实发挥党组织战斗堡垒作用和党 员的先锋模范作用,提升我县“两新”组织党建工作 水平。	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	全县“两新”组织党组织和党员	3.00		
二、项目计划(57分)		部门自评	财政评审	财政评审意见
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	为巩固两新党组织覆盖提升行动,推进“两新”组织 党组织规范化建设,切实发挥党组织战斗堡垒作用和 党员的先锋模范作用,提升我县“两新”组织党建工 作水平。根据玉组通[2017]20号文件精神和2018年全	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	严格落实“16321”补助标准,保障“两新”组织党建 工作经费,不断加强“两新”组织“两个覆盖”工作 质量。	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	严格按照“16321”标准,落实党建工作经费,进一步 核准党组织书记名册,按要求发放每月200元的补贴。	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部、县委工信工委、县委元江工业园区工委、县社会组织党委、县小个专党委、甘庄街道党工委、因远镇党委	4.00		
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委工信工委、县委元江工业园区工委、县社会组织党委、县小个专党委、全县“两新”组织党组织			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	每个“两新”组织党委每年不少于10000元、每个党总支每年不少于6000元、每个党支部每年不少于3000元的基本工作经费，每名党组织书记每月不少于200元的专项工作津贴，每名党员每年不少于100元的教育培训			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	良好			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善	5.00		
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900259		项目副码	010203	
	项目名称	“三社联动”工作经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	一次性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2013202 一般行政管理事务				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	100,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	100,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县委组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县委组织部			填报人员	段伙爱
基层项目单位地址	元江县文化路					
基层项目单位项目负责人	章睿			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	玉溪市委组织部、玉溪市民政局关于印发《玉溪市党建引领“三社联动”工作实施方案》的通知要求,建立健全以社区为平台、社会组织为载体、社工专业人才为支撑的“三社联动”机制,要大力培训和发展社会组织,举办社会工作者培训班。			
	上传依据					
	项目的可行性论证	简述	建立健全以社区为平台、社会组织为载体、社工专业人才为支撑的“三社联动”机制,符合元江实际。			
	上传依据					
	项目建设内容(目标)	简述	充分激活社区治理的基本元素,构建以社区平台为依托、居民需求为导向、政府购买服务为牵引、社会组织承接运营、项目化管理运作、专业社工为骨干、社会力量广泛参与的“三社联动服务”体系。			
	上传依据					
项目的受益对象	简述	全县社区居民				
上传依据						
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	符合				
上传依据						
项目计划	项目前期评估论证	简述	元江县有7个城市社区,建立健全以社区为平台、社会组织为载体、社工专业人才为支撑的“三社联动”机制,符合元江实际。			
	上传依据					
	项目实施(工作)方案	简述	玉溪市委组织部、玉溪市民政局关于印发《玉溪市党建引领“三社联动”工作实施方案》的通知。			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	有				
上传依据						
项目组织机构	项目组织机构	简述	县委组织部			
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	县委组织部				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	简述	工作计划
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	完善
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	完善
		上传依据	
	上传依据		

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	玉溪市委组织部、玉溪市民政局关于印发《玉溪市党建引领“三社联动”工作实施方案》的通知要求，建立健全以社区为平台、社会组织为载体、社工专业人才为支撑的“三社联动”机制，要大力培训和发展社会组织，举办社会工作者培训班。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
数量	=	7	个	定量指标	7个城市社区	7个城市社区	
效益指标							
社会效益指标							
效果	=	打造平台	个	定量指标	建立健全以社区为平台、社会组织为载体、社工专业人才为支撑的“三社联动”机制	建立健全以社区为平台、社会组织为载体、社工专业人才为支撑的“三社联动”机制	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	=	满意	%	定量指标	工作满意	工作满意	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	玉溪市委组织部、玉溪市民政局关于印发《玉溪市党建引领“三社联动”工作实施方案》的通知要求,建立健全以社区为平台、社会组织为载体、社工专业人才为支撑的“三社联动”机制,要大力培训和发展社	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	符合	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	充分激活社区治理的基本元素,构建以社区平台为依托、居民需求为导向、政府购买服务为牵引、社会组织承接运营、项目化管理运作、专业社工为骨干、社会力量广泛参与的“三社联动服务”体系。。	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	全县社区居民	3.00		
二、项目计划(57分)		部门自评	财政评审	财政评审意见
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	元江县有7个城市社区,建立健全以社区为平台、社会组织为载体、社工专业人才为支撑的“三社联动”机制,符合元江实际。玉溪市委组织部、玉溪市民政局关于印发《玉溪市党建引领“三社联动”工作实施方	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	是	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	是	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委组织部			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	工作计划			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900558		项目副码	010203	
	项目名称	城市党建工作经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	1,000,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	1,000,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	李芳
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	章睿			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	根据《关于加强新时代城市基层党建工作的实施意见》(元办发〔2018〕15号)的要求,建立稳定的党建工作经费保障机制,街道每年不低于10万元,社区每年不低于8万元,居民小组每年不低于2000元给予保障。			
	上传依据					
	项目的可行性论证	简述	为主动适应城市基层党建面临的新情况新变化新要求,推进城市基层党建系统建设和整体建设。加强城市基层党组织的服务水平和领导能力,夯实基层战斗堡垒提供经费保障。			
	上传依据					
	项目建设内容(目标)	简述	为主动适应城市基层党建面临的新情况新变化新要求,推进城市基层党建系统建设和整体建设。加强城市基层党组织的服务水平和领导能力,夯实基层战斗堡垒。			
上传依据						
项目的受益对象	简述	城市基层党组织(澧江街道、红河街道、甘庄街道3个街道党工委,澧江社区、玉河社区、江东社区、红桥社区、红河社区、凤凰社区、兴元社区7个社区党总支)				
上传依据						
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	项目绩效目标符合县委、政府确定的工作目标				
上传依据						
项目计划	项目前期评估论证	简述	根据元办发〔2018〕15号文件要求,建立稳定的党建工作经费保障机制,街道每年不低于10万元,社区每年不低于8万元,居民小组每年不低于2000元给予保障。党员教育培训经费每名党员每年不少于100元,社区工作人员教育培训经费每个社区每年不低于5000元。加强城市基层党组织的服务水平和领导能力,夯实基层战斗堡垒。			
	上传依据					
	项目实施(工作)方案	简述	根据元办发〔2018〕15号文件要求,建立稳定的党建工作经费保障机制,街道每年不低于10万元,社区每年不低于8万元,居民小组每年不低于2000元给予保障。党员教育培训经费每名党员每年不少于100元,社区工作人员教育培训经费每个社区每年不低于5000元。			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	根据元办发〔2018〕15号文件要求,建立稳定的党建工作经费保障机制,街道每年不低于10万元,社区每年不低于8万元,居民小组每年不低于2000元给予保障。党员教育培训经费每名党员每年不少于100元,社区工作人员教育培训经费每个社区每年不低于5000元。加强城市基层党组织的服务水平和领导能力,夯实基层战斗堡垒。				
上传依据						
项目组织机构	简述	澧江街道党工委、红河街道党工委、甘庄街道党工委,澧江社区、玉河社区、江东社区、红桥社区、红河社区、凤凰社区、兴元社区7个社区党总支				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	澧江街道党工委、红河街道党工委、甘庄街道党工委,澧江社区、玉河社区、江东社区、红桥社区、红河社区、凤凰社区、兴元社区7个社区党总支				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	上传依据	
		简述	坚持专款专用，严格审核项目开展方案，有计划地合理使用党建工作经费开展。
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	良好
		上传依据	
		项目的财务管理制度	简述
	上传依据		
	上传依据		

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	加强城市基层党组织的服务水平和领导能力，夯实基层战斗堡垒。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
1年	=	12个月	年	定量指标	工作目标	文件要求	
效益指标							
社会效益指标							
城市党建水平	=	1	%	定量指标	工作目标	工作计划	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
党员满意度	=	1	%	定量指标	工作目标	文件要求	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	根据《关于加强新时代城市基层党建工作的实施意见》(元办发〔2018〕15号)的要求,建立稳定的党建工作经费保障机制,街道每年不低于10万元,社区每年不低于8万元,居民小组每年不低于2000元给予保障	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	项目绩效目标符合县委、政府确定的工作目标	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	为主动适应城市基层党建面临的新情况新变化新要求,推进城市基层党建系统建设和整体建设。加强城市基层党组织的服务水平和领导能力,夯实基层战斗堡垒。	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	城市基层党组织(澧江街道、红河街道、甘庄街道3个街道党工委,澧江社区、玉河社区、江东社区、红桥社区、红河社区、凤凰社区、兴元社区7个社区党总支)	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	根据元办发〔2018〕15号文件要求,建立稳定的党建工作经费保障机制,街道每年不低于10万元,社区每年不低于8万元,居民小组每年不低于2000元给予保障。党员教育培训经费每名党员每年不少于100元,社区	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	按工作要求,目标一致。	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	良好	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）				
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	澧江街道党工委、红河街道党工委、甘庄街道党工委，澧江社区、玉河社区、江东社区、红桥社区、红河社区、凤凰社区、兴元社区7个社区党总支	4.00		
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）				
简述	澧江街道党工委、红河街道党工委、甘庄街道党工委，澧江社区、玉河社区、江东社区、红桥社区、红河社区、凤凰社区、兴元社区7个社区党总支	4.00		
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）				
简述	坚持专款专用，严格审核项目开展方案，有计划地合理使用党建工作经费开展。	2.00		
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）				
简述	良好	5.00		
3.2财务管理是否规范（5分）				
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善	5.00		
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900058		项目副码	010203	
	项目名称	城市社区服务群众工作经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	一次性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2013202 一般行政管理事务				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	350,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	350,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	李芳
基层项目单位地址	元江县文化路					
基层项目单位项目负责人	章睿			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	yxyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	根据云组通〔2014〕43号文件要求,要从巩固党的执政基础、创新社会治理体制、推进城乡发展一体化的高度,充分认识加强社区党建工作的重要性必要性紧迫性,要建立社区党组织服务群众专项经费制度,按照县区社区不低于5万元工作经费予以保障。按照元办发〔2018〕15号文件要求,分类落实服务群众专项工作经费保障,县城驻地社区不低于5万元,建立经费保障递增机制,县城驻地共有7个城市社区。			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	经费保运转,以巩固党在城市的执政基础、增进民生福祉为目标,以加强党的长期执政能力建设、先进性和纯洁性建设为主线,以街道社区党组织为核心,以提升组织力为重点,以党建引领基层治理为抓手,以解决突出问题为突破口,健全完善县、街道、社区、小组四级联动体系,提高城市基层党建工作整体效应。			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	实现社区党组织扎实开展服务群众工作			
		上传依据				
项目的受益对象	简述	澧江、玉河、江东、红桥、红河、凤凰、兴元7个城市社区辖区居民				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	为全面落实中央和省市委关于加强城市基层党建工作的部署要求,主动适应城市基层党建面临的新情况新变化新要求,推进城市基层党建系统建设和整体建设。				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	近年来,市委高度重视城市基层党建工作,将澧江街道、红河街道、甘庄街道、玉河社区和红河社区党群服务中心作为市级示范点打造,投入大量财物加强城市基层党建工作,并以此为抓手,加强城市基层治理,加大服务群众工作力度,切实提升服务城市居民水平,不断提高人民群众的满意度。			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	街道党工委要指导社区结合实际,制定社区党组织服务群众专项经费项目实施意见,形成一套使用管理机制。一是以居民需求为导向,找准项目切入点;二是以规范化运作为宗旨,严格项目管理;三是项目分类为抓手,党建+自治求实效,根据专项经费使用范围大致分为便民利民类、群众活动类、关爱帮扶类、公益风尚类,要求各社区党组织按照这四大类主题立项;四是以扩大服务效益为目标,落实制长效化。			
		上传依据				
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	按照元办发〔2018〕15号文件要求,分类落实服务群众专项工作经费保障,县城驻地社区不低于5万元,建立经费保障递增机制,县城驻地共有7个城市社区。				
	上传依据					
项目组织机构	简述	县委组织部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	澧江、玉河、江东、红桥、红河、凤凰、兴元7个城市社区				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	上传依据	
		简述	将专项经费下拨2个街道，由街道划拨至7个城市社区，联系挂钩社区的街道班子成员要加强资金使用的监管审批，确保专款专用，用于开展服务社区群众工作产生的相关费用。
	项目的内控机制	上传依据	
		简述	完善
	项目的财务管理制度	上传依据	
		简述	完善
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	根据云组通（2014）43号文件要求，要建立社区党组织服务群众专项经费制度，按照县区社区不低于5万元工作经费予以保障。按照元办发（2018）15号文件要求，分类落实服务群众专项工作经费保障，县城驻地社区不低于5万元，建立经费保障递增机制，县城驻地共有7个城市社区。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
1年	=	12个月	年	定量指标	年度工作计划	按方案推进	
效益指标							
社会效益指标							
满足城市社区	=	县城驻地社区不低于5万元		定量指标	建立经费保障递增机制，县城驻地共有7个城市社区。	建立经费保障递增机制，县城驻地共有7个城市社区。	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	=	100	%	定量指标	工作满意	工作满意	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	根据云组通〔2014〕43号文件要求,要从巩固党的执政基础、创新社会治理体制、推进城乡发展一体化的高度,充分认识加强社区党建工作的重要性必要性紧迫性,要建立社区党组织服务群众专项经费制度,按	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	为全面落实中央和省市委关于加强城市基层党建工作的部署要求,主动适应城市基层党建面临的新情况新变化新要求,推进城市基层党建系统建设和整体建设。	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	实现社区党组织扎实开展服务群众工作	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	澧江、玉河、江东、红侨、红河、凤凰、兴元7个城市社区辖区居民	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	近年来,市委高度重视城市基层党建工作,将澧江街道、红河街道、甘庄街道、玉河社区和红河社区党群服务中心作为市级示范点打造,投入大量人财物加强城市基层党建工作,并以此为抓手,加强城市基层治	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	通过规范党组织项目设置及经费使用,加大服务群众工作力度,增强服务型党组织建设,提升服务城市居民水平,不断提升党组织服务功能和社区治理能力,最终提高人民群众满意度并产生相关利益。项目绩效	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	合理制定社区党组织服务群众专项经费项目实施意见,明确绩效管理辦法,将所得绩效收益投入好的项目中,实现良性循环。	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	澧江、玉河、江东、红桥、红河、凤凰、兴元7个城市社区			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	将专项经费下拨2个街道，由街道划拨至7个城市社区，联系挂钩社区的街道班子成员要加强资金使用的监管审批，确保专款专用，用于开展服务社区群众工作产生的相关费用。			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900256		项目副码	010203	
	项目名称	村（社区）干部社会保险经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期（年）	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额（元）	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	124,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	124,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	李芳
	基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部				
基层项目单位项目负责人	章睿			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	元江县第十六届人民政府第42次常务会议纪要（会议决定：1.同意提高村（社区）干部养老保险标准，补助标准从每人100元/年调整为每人500元/年，自2017年起执行；2.同意购买村（社区）干部新型农村合作医疗保险，自2017年起执行，标准随省市标准的变化作相应调整；3.同意购买意外伤害保险，自2016年10月起执行，保险费用每人150元/年；4.同意将购买村（社区）干部养老保险、新型农村合作医疗保险和意外伤害保险购买资金列入财政预算。）			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	通过为村（社区）干部购买意外伤害险，切实保障村（社区）干部权益，让村（社区）干部安心干事、激发工作激情。			
		上传依据				
	项目建设内容（目标）	简述	通过为村（社区）干部购买养老保险、医疗保险、意外伤害险，切实保障村（社区）干部权益，让村（社区）干部安心干事、激发工作激情。			
		上传依据				
项目的受益对象	简述	村（社区）干部。包括村（社区）党总支书记、副书记，村（居）委会主任、副主任，村（居）务监督委员会主任。				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	通过为村（社区）干部购买养老保险、医疗保险、意外伤害险，切实保障村（社区）干部权益，让村（社区）干部安心干事、激发工作激情。				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	县第十六届人民政府第42次常务会议通过了为村（社区）干部购买养老保险、医疗保险、意外伤害险的决定。内容如下：1.同意提高村（社区）干部养老保险标准，补助标准从每人100元/年调整为每人500元/年，自2017年起执行；2.同意购买村（社区）干部新型农村合作医疗保险，自2017年起执行，标准随省市标准的变化作相应调整；3.同意购买意外伤害保险，自2016年10月起执行，保险费用每人150元/年；4.同意将购买村（社区）干部养老保险、新型农村合作医疗保险和意外伤害保险购买资金列入财政预算。			
		上传依据				
	项目实施（工作）方案	简述	每年年底由县委组织部摸排一次村（社区）党总支书记、副书记，村（居）委会主任、副主任，村（居）务监督委员会主任在岗情况，按照养老保险500元/年，意外伤害险150元/年，以及当年的农村合作医疗保险的费用，测算出为村（社区）干部购买保险的总额，纳入下年度的财政预算，报县财政审批。			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	元江县第十六届人民政府第42次常务会议纪要（会议决定：1.同意提高村（社区）干部养老保险标准，补助标准从每人100元/年调整为每人500元/年，自2017年起执行；2.同意购买村（社区）干部新型农村合作医疗保险，自2017年起执行，标准随省市标准的变化作相应调整；3.同意购买意外伤害保险，自2016年10月起执行，保险费用每人150元/年；4.同意将购买村（社区）干部养老保险、新型农村合作医疗保险和意外伤害保险购买资金列入财政预算。）				
	上传依据					
项目组织机构	简述	中共元江县委组织部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	10个乡镇（街道）				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	上传依据	
		简述	一是县委组织部认真核算费用，把所需费用准确报送县财政；二是积极与保险公司做好对接工作；三是督促县财政及时将所需费用下拨，并要求各乡镇（街道）把资金及时兑付到村干部手里。
	项目的内控机制	上传依据	
		简述	良好
	项目的财务管理制度	上传依据	
		简述	完善
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	保障村社区干部权益，让村社区干部安心干事、激发工作激情	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
1年	=	12个月	年	定量指标	年度保险	1年有效期	
效益指标							
社会效益指标							
关心村干部	=	全县村干部	人	定量指标	在职村干部	按人数核算	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	=	1	%	定量指标	大家满意	全县村干部满意	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	元江县第十六届人民政府第42次常务会议纪要(会议决定:1.同意提高村(社区)干部养老保险标准,补助标准从每人100元/年调整为每人500元/年,自2017年起执行;2.同意购买村(社区)干部新型农村合作	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	通过为村(社区)干部购买养老保险、医疗保险、意外伤害险,切实保障村(社区)干部权益,让村(社区)干部安心干事、激发工作激情。	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	通过为村(社区)干部购买养老保险、医疗保险、意外伤害险,切实保障村(社区)干部权益,让村(社区)干部安心干事、激发工作激情。	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	村(社区)干部。包括村(社区)党总支书记、副书记,村(居)委会主任、副主任,村(居)务监督委员会主任。	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	县第十六届人民政府第42次常务会议通过了为村(社区)干部购买养老保险、医疗保险、意外伤害险的决定。内容如下:1.同意提高村(社区)干部养老保险标准,补助标准从每人100元/年调整为每人500元	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	项目绩效目标与部门整体支出绩效目标一致。	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	意外伤害险由县级财政帮助村干部购买,每年每人150元;养老保险、医疗保险由村干部自行购买,随后县财政参照县委组织部核算情况,将两个保险费用下拨各乡镇(街道),各乡镇(街道)按照组织部提供的	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	中共元江县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	10个乡镇（街道）			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	一是县委组织部认真核算费用，把所需费用准确报送县财政；二是积极与保险公司做好对接工作；三是督促县财政及时将所需费用下拨，并要求各乡镇（街道）把资金及时兑付到村干部手里。			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	良好			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900041		项目副码	010203	
	项目名称	党建引领小区治理和红色物业工作经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	400,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	400,000.00			
	部门自筹					
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	李芳
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	章睿			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	yxyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	玉溪市委组织部、玉溪市住房和城乡建设局关于印发《关于加快“红色物业”建设提升小区治理水平的工作方案(试行)的通知》(玉组通[2019]7号)要求,力争在2021年底前实现社区居民小区业主委员会和物业服务企业党的组织和覆盖。			
	上传依据					
	项目的可行性论证	简述	通过整合基层治理资源,构建党组织领导下的居委会、业委会、物业服务企业等多方联动的“红色物业”体系,着力解决人民群众的操心事、烦心事和揪心事,可提升人民群众的获得感、幸福感、安全感。			
	上传依据					
	项目建设内容(目标)	简述	建立健全党组织领导下的议事协商机制、提升居民小区党的组织和覆盖、加强业委会和物业服务企业党建工作、加强街道社区党组织对业委会的领导、大力推行“双向进入、交叉任职”、推动物业服务企业党建质量和质量“双提升”、加强小区党群服务阵地建设、建立多维度物业服务质量考评体系、加快推进老旧小区改造、创建一批“红色物业”示范企业和示范小区、推动综合执法进社区。			
	上传依据					
项目的受益对象	简述	全县城市居民				
上传依据						
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	符合				
上传依据						
项目计划	项目前期评估论证	简述	通过整合基层治理资源,构建党组织领导下的居委会、业委会、物业服务企业等多方联动的“红色物业”体系,着力解决人民群众的操心事、烦心事和揪心事,可提升人民群众的获得感、幸福感、安全感。			
	上传依据					
	项目实施(工作)方案	简述	《关于加快“红色物业”建设提升小区治理水平的工作方案》			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	有				
上传依据						
项目组织机构	简述	元江县委组织部、元江县住房和城乡建设局				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	元江县委组织部、元江县住房和城乡建设局				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	上传依据	
		简述	严格按照相关文件要求执行，完善党建引领“小区治理”和“红色物业”有关制度。
	项目的内控机制	上传依据	
		简述	良好
	项目的财务管理制度	上传依据	
		简述	完善
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	玉溪市委组织部、玉溪市住房和城乡建设局关于印发《关于加快“红色物业”建设提升小区治理水平的工作方案（试行）的通知》（玉组通[2019]7号）要求，力争在2021年底前实现社区居民小区业主委员会和物业服务企业党的组织和工作全覆盖。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
1年	=	12个月	年	定量指标	按文件要求	落实省委“基层党建提升年”工作部署	
效益指标							
社会效益指标							
发挥发展致富带头作用	=	助力贫困地区党员脱贫3个		定量指标	玉组通〔2017〕34号文件	发挥基层党员带领群众发展致富的带头作用。	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
困难党员满意度	=	1	%	定量指标	文件	让困难党员满意	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	玉溪市委组织部、玉溪市住房和城乡建设局关于印发《关于加快“红色物业”建设提升小区治理水平的工作方案(试行)的通知》(玉组通[2019]7号)要求,力争在2021年底前实现社区居民小区业主委员会和物业	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	符合	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	建立健全党组织领导下的议事协商机制、提升居民小区党的组织和工作覆盖、加强业主委员会和物业服务企业党建工作、加强街道社区党组织对业主委员会的领导、大力推行“双向进入、交叉任职”、推动物业服务企业	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	全县城市居民	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	通过整合基层治理资源,构建党组织领导下的居委会、业主委员会、物业服务企业等多方联动的“红色物业”体系,着力解决人民群众的操心事、烦心事和揪心事,可提升人民群众的获得感、幸福感、安全感。	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	部门和乡镇的关系	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	管理良好	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	元江县委组织部、元江县住房和城乡建设局			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	元江县委组织部、元江县住房和城乡建设局			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	严格按照相关文件要求执行，完善党建引领“小区治理”和“红色物业”有关制度。			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	良好			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900119		项目副码	010203	
	项目名称	党员干部书屋建设经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2013202 一般行政管理事务				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	50,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	50,000.00			
	部门自筹					
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	段文华	
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	邓雪春			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	元组通(2016)5号关于元江县党员干部书屋开放的通知			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	按文件执行			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	推进我县12个党员干部书屋日常管理和图书采购			
上传依据						
项目的受益对象	简述	12个党员干部书屋				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	是				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	推进我县12个党员干部书屋日常管理和图书采购			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	推进我县12个党员干部书屋日常管理和图书采购			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
	上传依据					
项目组织机构	简述	县委组织部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	县委组织部				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	简述	元组通（2016）5号关于元江县党员干部书屋开放的通知
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	完善
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	完善
		上传依据	
	上传依据		

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	推进我县12个党员干部书屋日常管理和图书采购	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
数量	=	12	个	定量指标	图书室	12个图书室	
效益指标							
社会效益指标							
满意度	=	0.9	%	定量指标	党员干部满意	个乡镇街道图书室	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
图书质量	=	100	%	定量指标	采购好书	对图书满意	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	元组通(2016)5号关于元江县党员干部书屋开放的通知	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	是	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	推进我县12个党员干部书屋日常管理和图书采购	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	12个党员干部书屋	3.00		
二、项目计划(57分)		部门自评	财政评审	财政评审意见
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	推进我县12个党员干部书屋日常管理和图书采购推进我县12个党员干部书屋日常管理和图书采购	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	是	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	是	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委组织部			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	元组通（2016）5号关于元江县党员干部书屋开放的通知			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900412		项目副码	010203	
	项目名称	党支部规范化达标创建工作经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	631,550.00			
		上级补助				
		本级财政安排	631,550.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	李芳
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	章睿			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	根据云南省委组织部《关于印发12类党支部规范化建设标准的通知》(云组通〔2019〕33号)的要求,持续开展党支部规范化达标创建工作。2020年计划达标191个党支部,按照基本保障建设标准化的要求,规范活动阵地建设,配套相应上墙制度和配套设施。			
			上传依据			
	项目的可行性论证	简述	持续开展党支部规范化达标创建工作。2020年计划达标191个党支部,按照基本保障建设标准化的要求,规范活动阵地建设,配套相应上墙制度和配套设施等提供经费保障。			
			上传依据			
	项目建设内容(目标)	简述	持续开展党支部规范化达标创建工作。2020年计划达标191个党支部,按照基本保障建设标准化的要求,规范活动阵地建设,配套相应上墙制度和配套设施等提供经费保障。			
			上传依据			
项目的受益对象	简述	全县各党(总)支部				
		上传依据				
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	项目绩效目标符合县委、政府确定的工作目标				
		上传依据				
项目计划	项目前期评估论证	简述	根据云南省委组织部《关于印发12类党支部规范化建设标准的通知》(云组通〔2019〕33号)的要求,持续开展党支部规范化达标创建工作。2020年计划达标191个党支部,按照基本保障建设标准化的要求,规范活动阵地建设,配套相应上墙制度和配套设施。			
			上传依据			
	项目实施(工作)方案	简述	持续开展党支部规范化达标创建工作,为2020年计划达标191个党支部,按照基本保障建设标准化的要求,规范活动阵地建设,配套相应上墙制度和配套设施。。			
		上传依据				
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	根据云南省委组织部《关于印发12类党支部规范化建设标准的通知》(云组通〔2019〕33号)的要求,持续开展党支部规范化达标创建工作。2020年计划达标191个党支部,按照基本保障建设标准化的要求,规范活动阵地建设,配套相应上墙制度和配套设施。				
		上传依据				
项目组织机构	简述	县委组织部、全县各党支部、党工委				
		上传依据				
项目实施主体责任	简述	县委组织部、全县各党支部、党工委				

项目管理		上传依据	
	项目节支或增效的改进措施	简述	按预算执行
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	良好
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	完善
		上传依据	
		上传依据	
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	根据云南省委组织部《关于印发12类党支部规范化建设标准的通知》（云组通〔2019〕33号）的要求，持续开展党支部规范化达标创建工作。2020年计划达标191个党支部，按照基本保障建设标准化的要求，规范活动阵地建设，配套相应上墙制度和配套设施。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
1年	=	12个月	年	定量指标	按工作计划	2019年计划达标429个党支部	
效益指标							
社会效益指标							
支部规范化	=	1	%	定量指标	按3年计划	2019年计划达标429个党支部	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意度	=	1	%	定量指标	群众满意度	提高服务效率	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	根据云南省委组织部《关于印发12类党支部规范化建设标准的通知》(云组通〔2019〕33号)的要求,持续开展党支部规范化达标创建工作。2020年计划达标191个党支部,按照基本保障建设标准化的要求,规范	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	项目绩效目标符合县委、政府确定的工作目标	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	持续开展党支部规范化达标创建工作。2020年计划达标191个党支部,按照基本保障建设标准化的要求,规范活动阵地建设,配套相应上墙制度和配套设施等提供经费保障。	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	全县各党(总)支部	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	根据云南省委组织部《关于印发12类党支部规范化建设标准的通知》(云组通〔2019〕33号)的要求,持续开展党支部规范化达标创建工作。2020年计划达标191个党支部,按照基本保障建设标准化的要求,规范	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	组织部统筹	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	良好	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部、全县各党支部、党工委			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委组织部、全县各党支部、党工委			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	按预算执行			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	良好			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900276		项目副码	010203	
	项目名称	干部工作特需经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2013202 一般行政管理事务				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	20,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	20,000.00			
	部门自筹					
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	王聪	
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	邓雪春			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	元办发〔2015〕20号--关于元江县科级以上干部逝世后丧事办理有关问题的规定。 玉老通〔2019〕9号-中共玉溪市委老干部局关于印发《玉溪市离退休干部工作精准服务年方案》的通知			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	元办发〔2015〕20号--关于元江县科级以上干部逝世后丧事办理有关问题的规定。 玉老通〔2019〕9号-中共玉溪市委老干部局关于印发《玉溪市离退休干部工作精准服务年方案》的通知			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	主要用于领导干部生病、死亡等工作			
上传依据						
项目的受益对象	简述	全县领导干部				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	落实关爱干部措施,对在职领导干部因公受伤、死亡或重大疾病等进行慰问。				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	按文件要求进行			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	按工作计划进行			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
	上传依据					
项目组织机构	简述	县委组织部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	县委组织部办公室				

项目管理		上传依据	
	项目节支或增效的改进措施	简述	按文件要求落实
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	内控机制完善
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	财务制度完善
		上传依据	
		上传依据	
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	落实关爱干部措施，对在职领导干部因公受伤、死亡或重大疾病等进行慰问。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
慰问对象	=	领导干部	人	定量指标	领导干部	服务对象	
效益指标							
社会效益指标							
群众满意	>	90	%	定量指标	社会效益	关心关爱	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意度	=	100	%	定量指标	工作成效	工作满意	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	元办发(2015)20号--关于元江县科级以上干部逝世后丧事办理有关问题的规定。 玉老通[2019]9号-中共玉溪市委老干部局关于印发《玉溪市离退休干部工作精准服务年方案》的通知	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	落实关爱干部措施,对在职领导干部因公受伤、死亡或重大疾病等进行慰问。	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	主要用于领导干部生病、死亡等工作	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	全县领导干部	3.00		
二、项目计划(57分)		部门自评	财政评审	财政评审意见
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	按文件要求进行按工作计划进行	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	服务管理	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	文件制度	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委组织部办公室			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	按文件要求落实			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	内控机制完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	财务制度完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900514		项目副码	010203	
	项目名称	干部教育培训经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2013202 一般行政管理事务				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	600,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	600,000.00			
	部门自筹					
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	段文华	
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	邓雪春			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	2020年计划举办2期现代化知识教育培训专题培训班(出省),在县委党校举办1-2期主题班次			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	按计划执行			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	2020年计划举办2期现代化知识教育培训专题培训班(出省),在县委党校举办1-2期主题班次			
上传依据						
项目的受益对象	简述	党员干部				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	2020年计划举办2期现代化知识教育培训专题培训班(出省),在县委党校举办1-2期主题班次				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	2020年计划举办2期现代化知识教育培训专题培训班(出省),在县委党校举办1-2期主题班次			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	2020年计划举办2期现代化知识教育培训专题培训班(出省),在县委党校举办1-2期主题班次			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
	上传依据					
项目组织机构	简述	县委组织部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	县委组织部				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	上传依据	
		简述	2020年计划举办2期现代化知识教育培训专题培训班（出省），在县委党校举办1-2期主题班次
		上传依据	
	项目的内控机制	上传依据	
		简述	完善
		上传依据	
	项目的财务管理制度	上传依据	
		简述	良好
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	计划举办2期现代化知识教育培训专题培训班（出省），在县委党校举办1-2期主题班次	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
对象	=	科级干部	人	定量指标	110	计划2个班	
效益指标							
社会效益指标							
满意度	=	0.9	%	定量指标	培训满意	出省培训满意	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
培训效果	>	90	%	定量指标	培训效果良好	培训满意	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	2020年计划举办2期现代化知识教育培训专题培训班(出省),在县委党校举办1-2期主题班次	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	2020年计划举办2期现代化知识教育培训专题培训班(出省),在县委党校举办1-2期主题班次	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	2020年计划举办2期现代化知识教育培训专题培训班(出省),在县委党校举办1-2期主题班次	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	党员干部	3.00		
二、项目计划(57分)		部门自评	财政评审	财政评审意见
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	2020年计划举办2期现代化知识教育培训专题培训班(出省),在县委党校举办1-2期主题班次2020年计划举办2期现代化知识教育培训专题培训班(出省),在县委党校举办1-2期主题班次	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	是	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	是	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委组织部			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	2020年计划举办2期现代化知识教育培训专题培训班（出省），在县委党校举办1-2期主题班次			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	良好			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900572		项目副码	010203	
	项目名称	干部考核考察工作经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2013202 一般行政管理事务				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	80,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	80,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	李永强、李建辉
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	邓雪春		基层项目单位电话	6515777		
基层项目单位邮编	653300		基层项目单位电子邮箱	yxyjzbbgs@126.com		
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	《党政领导干部选拔任用工作条例》、《党政领导干部考核工作条例》、《元江县党政机关差旅费管理办法》、《元江县机关事业单位工作人员流动管理暂行办法》。			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	干部考察考核是组织部门一项艰巨的经常性工作。是正确贯彻执行党的干部路线,合理调配和提拔干部的重要保证。它对于及时了解、使用干部,加强民主监督和促进干部自身的思想、作风建设,提高干部的素质起到了一定的推动作用。考察考核过程中的民主测评是必经程序,其结果的真实性、准确性、可靠性,不仅成为提拔任用干部、评价干部、给干部定格的重要依据,而且是关系到各级党组织能否正确识人用人的重要依据。			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	主要用于干部考察、考核,日常干部分析研判;配合开展市级以上干部考察考核工作。为进一步做好人事人才工作,加强人员流动管理,规范人员流动秩序,合理配置人才资源,根据省、市和县委《关于进一步规范机关事业单位人员流动管理工作暂行规定》等相关规定,合理配置人才资源,引进党政优秀人才为目标,解决基层一线人员紧张和留人难的实际问题。			
		上传依据				
项目的受益对象	简述	县直部门、个乡镇(街道),干部考察考核工作组成员。				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	符合各级党委、政府确定的工作目标。				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	干部考察计划不少于5批次,对全县乡镇(街道)71家单位干部分析研判调研工作不少于2次,机构改革后领导班子结构模型修改完善考察及分析调研1次,组织领导干部参加领导干部能力素质测评600人次,其他干部考察工作。根据省、市和县委《关于进一步规范机关事业单位人员流动管理工作暂行规定》等相关规定,合理配置人才资源,引进党政优秀人才为目标,解决基层一线人员紧张和留人难的实际问题。			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	每次开展干部考察、干部考核、定期分析研判等工作的工作方案。根据《元江县机关事业单位工作人员流动管理暂行办法》要求,机关、事业单位人员流动,一般通过公开选调方式进行,公开选调每年组织1-2次。特殊需要的可采取组织考核选调。			
	上传依据					
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
	上传依据					
项目组织机构	简述	县委组织部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	县委组织部				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	简述	严格按照差旅费管理办法执行。
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	完善
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	完善
		上传依据	
	上传依据		

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	干部考察计划不少于5批次，对全县乡镇（街道）71家单位干部分析研判调研工作不少于2次，机构改革后领导班子结构模型修改完善考察及分析调研1次，组织领导干部参加领导干部能力素质测评600人次，其他干部考察工作。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
单位数	=	70个	个	定量指标	单位	单位数量	
效益指标							
社会效益指标							
成效	=	0.9	%	定量指标	效果	工作效果	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	>	90	%	定量指标	满意度	工作成效	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	《党政领导干部选拔任用工作条例》、《党政领导干部考核工作条例》、《元江县党政机关差旅费管理办法》、《元江县机关事业单位工作人员流动管理暂行办法》。	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	符合各级党委、政府确定的工作目标。	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	主要用于干部考察、考核,日常干部分析研判;配合开展市级以上干部考察考核工作。为进一步做好人事人才工作,加强人员流动管理,规范人员流动秩序,合理配置人才资源,根据省、市和县委《关于进一步	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	县直部门、个乡镇(街道),干部考察考核工作组成员。	3.00		
二、项目计划(57分)		部门自评	财政评审	财政评审意见
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	干部考察计划不少于5批次,对全县乡镇(街道)71家单位干部分析研判调研工作不少于2次,机构改革后领导班子结构模型修改完善考察及分析调研1次,组织领导干部参加领导干部能力素质测评600人次,其他干部	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	整体	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	完善	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委组织部			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	严格按照差旅费管理办法执行。			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900081		项目副码	010203	
	项目名称	干部人事档案工作经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2013202 一般行政管理事务				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	230,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	230,000.00			
	部门自筹					
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治州委组织部			主管部门联系电话	6515777
基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治州委组织部			填报人员	李永强	
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	邓雪春		基层项目单位电话	6515777		
基层项目单位邮编	653300		基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com		
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	《干部人事档案工作条例》			
	上传依据					
	项目的可行性论证	简述	干部人事档案管理工作是组织部门一项艰巨的经常性工作。干部人事档案是教育培养、选拔任用、管理监督干部和评鉴人才的重要基础,是维护干部人才合法权益的重要依据,是社会信用体系的重要组成部分,是党的重要执政资源,属于党和国家所有。			
	上传依据					
	项目建设内容(目标)	简述	主要用于制作干部人事数字档案,扫描图像和文本资料,购买扫描仪、电脑、打印机等设备以及档案柜、档案盒等。			
	上传依据					
项目的受益对象	简述	党政领导干部、机关公务员、参照公务员法管理的机关(单位)工作人员(工勤人员除外),国有企事业单位领导人员、管理人员和专业技术人员的人事档案。				
上传依据						
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	符合各级党委、政府确定的工作目标。				
上传依据						
项目计划	项目前期评估论证	简述	按计划			
	上传依据					
	项目实施(工作)方案	简述	为进一步提高全省组织工作科学化水平,加大组织系统信息化工作统筹规划力度,实现全省组织系统科学规范的信息化标准体系初步建立,高效实用的信息化应用体系基本完备,安全可靠的信息化支撑保障体系更加完善。			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
上传依据						
项目组织机构	简述	县委组织部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	县委组织部				

项目管理		上传依据	
	项目节支或增效的改进措施	简述	按计划执行
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	完善
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	完善
		上传依据	
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	为进一步提高全省组织工作科学化水平，加大组织系统信息化工作统筹规划力度，实现全省组织系统科学规范的信息化标准体系初步建立，高效实用的信息化应用体系基本完备，安全可靠的信息化支撑保障体系更加完善。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
对象	=	公务员	人	定量指标	管理对象	档案管理对象	
效益指标							
社会效益指标							
准确性	=	1	%	定量指标	认真细致	保证准确	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	>	99	%	定量指标	满意度	工作成效	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	《干部人事档案工作条例》	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	符合各级党委、政府确定的工作目标。	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	主要用于制作干部人事数字档案,扫描图像和文本资料,购买扫描仪、电脑、打印机等设备以及档案柜、档案盒等。	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	党政领导干部、机关公务员、参照公务员法管理的机关(单位)工作人员(工勤人员除外),国有企事业单位领导人员、管理人员和专业技术人员的人事档案。	3.00		
二、项目计划(57分)		部门自评	财政评审	财政评审意见
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	按计划为进一步提高全省组织工作科学化水平,加大组织系统信息化工作统筹规划力度,实现全省组织系统科学规范的信息化标准体系初步建立,高效实用的信息化应用体系基本完备,安全可靠的信息化支撑保	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	是	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	是	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委组织部			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	按计划执行			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900495		项目副码	010203	
	项目名称	干部信访举报维稳工作经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2013202 一般行政管理事务				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	20,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	20,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	段文华
基层项目单位地址	中共元江县委组织部					
基层项目单位项目负责人	邓雪春			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	yxyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	按照“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责，依法、及时、就地解决问题与疏导教育相结合”的工作原则，综合运用督查、考核、惩戒等措施，依法规范各级党政机关履行信访工作职责，把信访突出问题处理好，把群众合理合法利益诉求解决好，确保中央和省委、省政府关于信访工作决策部署贯彻落实。			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	按信访维稳工作要求落实			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	按照“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责，依法、及时、就地解决问题与疏导教育相结合”的工作原则，综合运用督查、考核、惩戒等措施，依法规范各级党政机关履行信访工作职责，把信访突出问题处理好，把群众合理合法利益诉求解决好，确保中央和省委、省政府关于信访工作决策部署贯彻落实。			
	上传依据					
项目的受益对象	简述	元江县人民群众				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	按照“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责，依法、及时、就地解决问题与疏导教育相结合”的工作原则，综合运用督查、考核、惩戒等措施，依法规范各级党政机关履行信访工作职责，把信访突出问题处理好，把群众合理合法利益诉求解决好，确保中央和省委、省政府关于信访工作决策部署贯彻落实。				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	按计划准备			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	按计划开展			
	上传依据					
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	有				
	上传依据					
项目组织机构	项目组织机构	简述	县委组织部			
		上传依据				
项目实施主体责任	简述	县委组织部				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	简述	严格按照计划进行
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	内部控制制度完善
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	财务制度完善
		上传依据	
	上传依据		

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	按照“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责，依法、及时、就地解决问题与疏导教育相结合”的工作原则，综合运用督查、考核、惩戒等措施，依法规范各级党政机关履行信访工作职责，把信访突出问题处理好，把群众合理合法利益诉求解决好，确保中央和省委、省政府关于信访工作决策部署贯彻落实。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
满意度	=	1	%	定量指标	群众满意	让人民群众满意	
年度	=	2019年	年	定量指标	实施年份	年度工作经费	
效益指标							
社会效益指标							
答复	=	100	%	定量指标	答复满意	答复让上访对象满意	
满意度指标							
服务对象满意度指标							

满意	>	95	%	定量指标	工作满意	及时处理好信访维稳工作	

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	按照“属地管理、分级负责,谁主管、谁负责,依法、及时、就地解决问题与疏导教育相结合”的工作原则,综合运用督查、考核、惩戒等措施,依法规范各级党政机关履行信访工作职责,把信访突出问题处理	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	按照“属地管理、分级负责,谁主管、谁负责,依法、及时、就地解决问题与疏导教育相结合”的工作原则,综合运用督查、考核、惩戒等措施,依法规范各级党政机关履行信访工作职责,把信访突出问题处理	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	按照“属地管理、分级负责,谁主管、谁负责,依法、及时、就地解决问题与疏导教育相结合”的工作原则,综合运用督查、考核、惩戒等措施,依法规范各级党政机关履行信访工作职责,把信访突出问题处理	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	元江县人民群众	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	按计划准备按计划开展	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	一致	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	信访管理制度	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委组织部			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	严格按照计划进行			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	内部控制制度完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	财务制度完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900620		项目副码	010203	
	项目名称	困难党员关爱补助资金				
	项目级次	本级	项目分配类别	因素法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	400,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	400,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	李建坤
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	章睿			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	yxyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	根据玉组通(2012)1号文件精神,对60岁以上的农村老党员进行关爱帮扶,把党的关怀和温暖送到基层老党员,对年龄在60岁以上的农村困难老党员,每人每月给予不低于20元的补助。根据元组通(2012)19号文件精神,70周岁及以上农村困难老党员的补助标准为每人每月50元,60周岁及以上不满70周岁农村困难老党员的补助标准为每人每月20元。			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	对农村老党员进行关爱帮扶,把党的关怀和温暖送到基层老党员。“农村困难党员关爱行动”对于实施党内人文关怀、夯实党在农村的执政基础、巩固党的执政地位,意义重大、影响深远,根据文件精神,村(社区)、乡镇(街道)、县委组织部三级联审,确保人员符合条件。			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	对农村老党员进行关爱帮扶,把党的关怀和温暖送到基层老党员。“农村困难党员关爱行动”对于实施党内人文关怀、夯实党在农村的执政基础、巩固党的执政地位,意义重大、影响深远。			
	上传依据					
项目的受益对象	简述	全县60周岁及以上农村困难老党员				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	对农村老党员进行关爱帮扶,把党的关怀和温暖送到基层老党员。“农村困难党员关爱行动”对于实施党内人文关怀、夯实党在农村的执政基础、巩固党的执政地位,意义重大、影响深远。				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	根据玉组通(2012)1号文件精神,对60岁以上的农村老党员进行关爱帮扶,把党的关怀和温暖送到基层老党员,对年龄在60岁以上的农村困难老党员,每人每月给予不低于20元的补助。根据元组通(2012)19号文件精神,70周岁及以上农村困难老党员的补助标准为每人每月50元,60周岁及以上不满70周岁农村困难老党员的补助标准为每人每月20元。			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	满60周岁以上困难老党员提出申请,经过村级党组织、乡镇(街道)党(工)委、县委组织部三级严格审批,确定作为项目实施对象,列入农村困难党员关爱行动补助经费范围,并抓好资金发放工作。			
	上传依据					
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
	上传依据					
项目组织机构	简述	元江县委组织部,乡镇(街道)党(工)委,村级党组织				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	元江县委组织部,乡镇(街道)党(工)委,村级党组织				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	上传依据	
		简述	严格对申请人的审核把关，将关爱资金发放到真正需要的农村困难老党员手里。
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	完善
		上传依据	
		项目的财务管理制度	简述
	上传依据		
	上传依据		

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	根据玉组通（2012）1号文件精神，对60岁以上的农村老党员进行关爱帮扶，把党的关怀和温暖送到基层老党员，对年龄在60岁以上的农村困难老党员，每人每月给予不低于20元的补助。根据元组通（2012）19号文件精神，70周岁及以上农村困难老党员的补助标准为每人每月50元，60周岁及以上不满70周岁农村困难老党员的补助标准为每人每月20	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
1年	=	12个月	年	定量指标	年度预算	按季度发放	
效益指标							
社会效益指标							
关心关爱	=	关心老党员	人	定量指标	按文件	及时更新	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	=	1	%	定量指标	老党员满意度	关心老党员	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	根据玉组通〔2012〕1号文件精神,对60岁以上的农村老党员进行关爱帮扶,把党的关怀和温暖送到基层老党员,对年龄在60岁以上的农村困难老党员,每人每月给予不低于20元的补助。根据元组通〔2012〕19号	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	对农村老党员进行关爱帮扶,把党的关怀和温暖送到基层老党员。“农村困难党员关爱行动”对于实施党内人文关怀、夯实党在农村的执政基础、巩固党的执政地位,意义重大、影响深远。	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	对农村老党员进行关爱帮扶,把党的关怀和温暖送到基层老党员。“农村困难党员关爱行动”对于实施党内人文关怀、夯实党在农村的执政基础、巩固党的执政地位,意义重大、影响深远。	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	全县60周岁及以上农村困难老党员	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	根据玉组通〔2012〕1号文件精神,对60岁以上的农村老党员进行关爱帮扶,把党的关怀和温暖送到基层老党员,对年龄在60岁以上的农村困难老党员,每人每月给予不低于20元的补助。根据元组通〔2012〕19号	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	实施农村老党员关爱帮扶对于实施党内人文关怀、夯实党在农村的执政基础、巩固党的执政地位,意义重大、影响深远。	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	严格审核项目实施对象,及时将死亡党员、60岁到70岁结转党员信息核准,确保发放精准。	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	元江县委组织部，乡镇（街道）党（工）委，村级党组织			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	元江县委组织部，乡镇（街道）党（工）委，村级党组织			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	严格对申请人的审核把关，将关爱资金发放到真正需要的农村困难老党员手里。			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900158		项目副码	011904	
	项目名称	老干部党建工作经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	50,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	50,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	杨晓龙
基层项目单位地址	元江县文化路90号					
基层项目单位项目负责人	杨云辉			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	根据《关于进一步加强和改进离退休干部工作的实施意见》(元办发〔2017〕15号)文件精神,按照市委组织部、市委老干部局、市委离退休干部工委、市财政局《关于明确市级机关事业单位离退休干部党组织工作经费保障标准的通知》(玉老通〔2018〕15号)以及《关于明确离退休干部党组织班子成员工作补贴的函》(元老函〔2018〕5号)规定,明确了我县离退休干部党组织书记、副书记、委员工作补贴标准。			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	有利于提高离退休干部党组织书记、委员工作积极性,便于全面从严治党向退休干部领域深入发展。			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	建立健全组织工作保障机制,全额返还离退休干部党组织党费,按照《关于明确市级机关事业单位离退休干部党组织工作经费保障标准的通知》(玉老通〔2018〕15号)精神,将离退休干部党组织书记、副书记、委员工作补贴纳入预算,给予离退休干部党组织书记、副书记、委员适当工作补贴			
上传依据						
项目的受益对象	简述	离退休干部党组织及书记、副书记、委员				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	建立健全组织工作保障机制,全额返还离退休干部党组织党费,按照《关于明确市级机关事业单位离退休干部党组织工作经费保障标准的通知》(玉老通〔2018〕15号)精神,将离退休干部党组织书记、副书记、委员工作补贴纳入预算,给予离退休干部党组织书记、副书记、委员适当工作补贴,不断提高离退休干部党组织党建质量。				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	落实党组织收缴党费返回情况及支部书记、副书记、委员情况			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	县委离退休干部工委负责实施,分管领导督促具体工作。			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	按照市委组织部、市委老干部局、市委离退休干部工委、市财政局《关于明确市级机关事业单位离退休干部党组织工作经费保障标准的通知》(玉老通〔2018〕15号)以及《关于明确离退休干部党组织班子成员工作补贴的函》(元老函〔2018〕5号)规定				
	上传依据					
项目组织机构	简述	县委离退休干部工委制定发放方案并负责发放至各党支部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	中共元江县委老干部局				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	上传依据	
		简述	资金及时到位，有效提高离退休干部党组织工作质量
	项目的内控机制	上传依据	
		简述	县委组织部部务会审议通过，县委离退休干部工委负责审批实施。
	项目的财务管理制度	上传依据	
		简述	专款专用
	上传依据		

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	按计划完成党员活动	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
达标	=	达标	个	定量指标	按要求组织	按要求组织	
效益指标							
社会效益指标							
良好	=	良好	%	定量指标	社会效益良好	社会效益良好	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	=	100	%	定量指标	工作成效	工作成效	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	根据《关于进一步加强和改进离退休干部工作的实施意见》(元办发〔2017〕15号)文件精神,按照市委组织部、市委老干部局、市委离退休干部工委、市财政局《关于明确市级机关事业单位离退休干部党组织	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	建立健全组织工作保障机制,全额返还离退休干部党组织党费,按照《关于明确市级机关事业单位离退休干部党组织工作经费保障标准的通知》(玉老通〔2018〕15号)精神,将离退休干部党组织书记、副书	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	建立健全组织工作保障机制,全额返还离退休干部党组织党费,按照《关于明确市级机关事业单位离退休干部党组织工作经费保障标准的通知》(玉老通〔2018〕15号)精神,将离退休干部党组织书记、副书	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	离退休干部党组织及书记、副书记、委员	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	落实党组织收缴党费返回情况及支部书记、副书记、委员情况县委离退休干部工委负责实施,分管领导督促具体工作。	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	是	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	是	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委离退休干部工委制定发放方案并负责发放至各党支部	4.00		
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	中共元江县委老干部局			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	资金及时到位，有效提高离退休干部党组织工作质量			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	县委组织部部务会审议通过，县委离退休干部工委负责审批实施。			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	专款专用	5.00		
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900188		项目副码	011904	
	项目名称	老年大学办学经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	40,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	40,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	杨晓龙
	基层项目单位地址	元江县文化路90号				
基层项目单位项目负责人	杨云辉		基层项目单位电话	6515777		
基层项目单位邮编	653300		基层项目单位电子邮箱	yxyjzbbgs@126.com		
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	2010年6月,省委办公厅、省政府办公厅转发《省委组织部、省委老干部局关于进一步加强新形势下老年大学工作的意见》(云厅字〔2010〕5号),为省老年教育工作提供了遵循。根据市委办、市政府办转发《市委组织部、市委老干部局关于进一步加强新形势下老年大学的意见》的通知(玉办发〔2010〕60号)文件精神,各级政府要把老年大学的正常办学经费纳入同级财政预算安排,根据办学规模、办学条件,切实足额保障办学经费,并随经济社会发展,要逐步增加对老年大学的建设和办学资金的投入。			
	上传依据					
	项目的可行性论证	简述	投入资金才能够聘请教师进行授课。			
	上传依据					
	项目建设内容(目标)	简述	正常办学、扩大办学规模。			
上传依据						
项目的受益对象	简述	老年人				
上传依据						
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	正常办学、扩大办学规模。				
上传依据						
项目计划	项目前期评估论证	简述	了解教学情况、检查教学用具、设施。			
	上传依据					
	项目实施(工作)方案	简述	负责人负责实施,老年大学负责人具体实施各项工作。			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
上传依据						
项目组织机构	简述	设立了专门负责老年大学部门				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	中共元江县委老干部局				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	简述	资金及时到位
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	负责审批，副职审核
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	专款专用
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	完成教学计划，完善教学实施。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
达标	=	达标	%	定量指标	创建达标	创建达标	
效益指标							
社会效益指标							
良好	=	良好	%	定量指标	效果良好	效果良好	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	=	满意	%	定量指标	学员满意	学员满意	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	2010年6月,省委办公厅、省政府办公厅转发《省委组织部、省委老干部局关于进一步加强新形势下老年大学工作的意见》(云厅字〔2010〕5号),为我市老年教育工作提供了遵循。根据市委办、市政府办转发《	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	正常办学、扩大办学规模。	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	正常办学、扩大办学规模。	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	老年人	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	了解教学情况、检查教学用具、设施。负责人负责实施,老年大学负责人具体实施各项工作。	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	是	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	是	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	设立了专门负责老年大学部门			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	中共元江县委老干部局			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	资金及时到位			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	负责审批，副职审核			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	专款专用			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020901154		项目副码	010203	
	项目名称	离退休老干部就地就近参观考察经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	一次性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	20,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	20,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	杨晓龙
	基层项目单位地址	元江县文化路1号				
	基层项目单位项目负责人	杨云辉		基层项目单位电话	6515777	
	基层项目单位邮编	653300		基层项目单位电子邮箱	yxyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	离退休干部参观考察制度是离退休干部所能享受的政治待遇政策之一,要坚持就近就地原则,定期组织离退休干部参观考察重大项目建设、重点产业发展、脱贫攻坚、“美丽元江”、乡村振兴等。对于离退休干部在参观考察中所提出的在经济、政治、文化、社会、生态文明和党的建设等方面的意见,应当予以充分重视,认真研究。			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	离退休干部参观考察制度是离退休干部所能享受的政治待遇政策之一,要坚持就近就地原则,定期组织离退休干部参观考察重大项目建设、重点产业发展、脱贫攻坚、乡村振兴等。对于离退休干部在参观考察中所提出的在经济、政治、文化、社会、生态文明和党的建设等方面的意见,应当予以充分重视,认真研究。			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	对于离退休干部在参观考察中所提出的在经济、政治、文化、社会、生态文明和党的建设等方面的意见,应当予以充分重视,认真研究。			
		上传依据				
项目的受益对象	简述	为经济社会发展建言献策				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	老干部是党执政兴国的重要资源,是推进中国特色社会主义伟大事业的重要力量,充分发挥离退休干部政治优势、威望优势,让老干部积极参与重大项目建设讨论,发挥余热。				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	制定一个全县离退休干部参观考察计划			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	制定一个全县离退休干部参观考察计划			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	以上年度预算基数测算				
	上传依据					
项目组织机构	简述	县委组织部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	县委组织部				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	简述	节约开支
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	完善
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	完善
		上传依据	
	上传依据		

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	离退休干部参观考察制度是离退休干部所能享受的政治待遇政策之一，要坚持就近就地原则，定期组织离退休干部参观考察重大项目建设、重点产业发展、脱贫攻坚、“美丽元江”、乡村振兴等。对于离退休干部在参观考察中所提出的在经济、政治、文化、社会、生态文明和党的建设等方面的意见，应当予以充分重视，认真研究。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
名额	=	32名	人	定量指标	离退休干部	按期	
效益指标							
社会效益指标							
关爱关心老干部	=	1	%	定量指标	体系组织关心	按期	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意度	=	1	%	定量指标	老干部满意度	满意	

老干部发挥余力	=	尽力	%	定量指标	为社会发展出谋划策	参谋作用	

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	离退休干部参观考察制度是离退休干部所能享受的政治待遇政策之一,要坚持就近就地原则,定期组织离退休干部参观考察重大项目建设、重点产业发展、脱贫攻坚、“美丽元江”、乡村振兴等。对于离退休干	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	老干部是党执政兴国的重要资源,是推进中国特色社会主义伟大事业的重要力量,充分发挥离退休干部政治优势、威望优势,让老干部积极参与重大项目建设讨论,发挥余热。	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	对于离退休干部在参观考察中所提出的在经济、政治、文化、社会、生态文明和党的建设等方面的意见,应当予以充分重视,认真研究。	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	为经济社会发展建言献策	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	制定一个全县离退休干部参观考察计划制定一个全县离退休干部参观考察计划	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	是	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	按组织部内部管理制度执行	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委组织部			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	节约开支			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900678		项目副码	010203	
	项目名称	农村党员培训经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	因素法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	500,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	500,000.00			
	部门自筹					
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	李四文	
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	章睿			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	yxyjzzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	根据玉组通〔2012〕1号文件精神,对60岁以上的农村老党员进行关爱帮扶,把党的关怀和温暖送到基层老党员,对年龄在60岁以上的农村困难老党员,每人每月给予不低于20元的补助。根据元组通〔2012〕19号文件精神,70周岁及以上农村困难老党员的补助标准为每人每月50元,60周岁及以上不满70周岁农村困难老党员的补助标准为每人每月20元。玉组通〔2019〕22号《“基层党建创新提质年”重点任务项目清单》的通知、元组通〔2019〕17号发《“基层党建创新提质年”重点任务项目清单》《中国共产党党员教育管理工作条例》《党支部规范化建设标准》等相关要求			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	按照市、县各承担一半的原则,把党员教育培训经费列入财政预算,保证每名农村、社区、非公经济组织党员每年不低于100元的教育培训经费”的要求,据2019年12月党统报表数据,全县有农村(社区)、非公经济组织党员7574人,按照100元/人的补助标准共计75.74万元,扣除2020年市级财政预算补助资金28万元,资金缺口47.74万元,列入财政预算。			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	做好农村党员经常性教育工作,保障农村党员教育培训的开展,进一步深化农村党员党性教育,激发党员先锋模范作用。根据省市县《实施“基层党建创新提质年”总体方案》《关于深入实施“百名讲师上讲台、千党课下基层、万名党员进党校”教育培训工程的通知》要求,持续开展10个乡镇(街道)“万名党员进党校”“冬春培训”。			
		上传依据				
项目的受益对象	简述	全县有农村(社区)、非公经济组织党员				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	做好农村党员经常性教育工作,保障农村党员教育培训的开展,进一步深化农村党员党性教育,激发党员先锋模范作用。根据省市县《实施“基层党建创新提质年”总体方案》《关于深入实施“百名讲师上讲台、千党课下基层、万名党员进党校”教育培训工程的通知》要求,持续开展10个乡镇(街道)“万名党员进党校”“冬春培训”。				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	按照《关于深入实施“百名讲师上讲台、千党课下基层、万名党员进党校”教育培训工程的通知》,实现普通党员进乡镇(街道)以上党校集中培训累计不低于80%,引导广大党员读原著、学原文、悟原理,树牢“四个意识”,坚持“四个自信”,做到“两个维护”,着力强化政治训练、提高理论素养、增强党性意识。			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	下发关于开展“万名党员进党校”培训规范要求,各乡镇(街道)也制定了培训方案。			
	上传依据					
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
	上传依据					
项目组织机构	简述	中共元江县委组织部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	10个乡镇(街道)党(工)委				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	上传依据	
		简述	制定下发关于开展“万名党员进党校”培训规范要求
	项目的内控机制	上传依据	
		简述	良好
	项目的财务管理制度	上传依据	
		简述	完善
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	做好农村党员经常性教育工作，保障农村党员教育培训的开展，进一步深化农村党员党性教育，激发党员先锋模范作用。根据省市县《实施“基层党建创新提质年”总体方案》《关于深入实施“百名讲师上讲台、千党课下基层、万名党员进党校”教育培训工程的通知》要求，持续开展10个乡镇（街道）“万名党员进党校”“冬春培训”。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
1年	=	12个月	年	定量指标	年度教育培训经费	保障农村党员教育培训的开展	
效益指标							
社会效益指标							
党员学习率	=	1	%	定量指标	持续开展10个乡镇（街道）“万名党员进党校”“冬春培训”	全员培训	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
党员满意度	=	1	%	定量指标	“百名讲师上讲台、千党课下基层、万名党员进党校”	10个乡镇（街道）“万名党员进党校”“冬春培训”	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	根据玉组通(2012)1号文件精神,对60岁以上的农村老党员进行关爱帮扶,把党的关怀和温暖送到基层老党员,对年龄在60岁以上的农村困难老党员,每人每月给予不低于20元的补助。根据元组通(2012)19号	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	做好农村党员经常性教育工作,保障农村党员教育培训的开展,进一步深化农村党员党性教育,激发党员先锋模范作用。根据省市县《实施“基层党建创新提质年”总体方案》《关于深入实施“百名讲师上讲台	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	做好农村党员经常性教育工作,保障农村党员教育培训的开展,进一步深化农村党员党性教育,激发党员先锋模范作用。根据省市县《实施“基层党建创新提质年”总体方案》《关于深入实施“百名讲师上讲台	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	全县有农村(社区)、非公经济组织党员	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	按照《关于深入实施“百名讲师上讲台、千党课下基层、万名党员进党校”教育培训工程的通知》,实现普通党员进乡镇(街道)以上党校集中培训累计不低于80%,引导广大党员读原著、学原文、悟原理,树牢	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	做好农村党员经常性教育工作,保障农村党员教育培训的开展,进一步深化农村党员党性教育,激发党员先锋模范作用,给予每名农村党员不少于100元的教育培训经费。项目绩效目标与部门整体支出绩效目	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	各乡镇(街道)精准制定培训方案,合力安排培训经费,年内实现普通党员进乡镇(街道)以上党校集中培训累计不低于80%,普通党员培训学时累计超过32学时。	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	中共元江县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	10个乡镇（街道）党（工）委			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	制定下发关于开展“万名党员进党校”培训规范要求			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	良好			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900211		项目副码	010203	
	项目名称	人才培养开发专项资金				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2013202 一般行政管理事务				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	400,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	400,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治州委组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治州委组织部			填报人员	梅清荣
基层项目单位地址	中共元江县委组织部					
基层项目单位项目负责人	杨涛			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	yxyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	《关于印发元江县2014—2019年人才培养工作实施意见等三个从才工作文件的通知》(元办发〔2014〕21号)、《关于印发“元江县拔尖乡土人才”“元江县文化名人”“元江县专业技术学科带头人”三个培养实施办法的通知》(元办发〔2017〕20号)、《关于印发〈元江县人才引进管理暂行办法〉的通知》(元办发〔2017〕19号)等文件			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	关于印发元江县2014—2019年人才培养工作实施意见等三个从才工作文件的通知》(元办发〔2014〕21号)、《关于印发“元江县拔尖乡土人才”“元江县文化名人”“元江县专业技术学科带头人”三个培养实施办法的通知》(元办发〔2017〕20号)、《关于印发〈元江县人才引进管理暂行办法〉的通知》(元办发〔2017〕19号)等文件已作出规定要求。			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	深入贯彻落实中长期人才发展规划,大力推进人才强县战略,进一步解放人才生产力,强化党管人才,优化发展环境,以开发培养元江重点产业和特色产业人才为重点,着力抓好人才队伍培养开发,加强本土人才队伍建设,鼓励本土人才提高技能,更好地促进全县经济社会科学发展、和谐发展、跨越发展,培养一批为全县经济社会发展做出突出贡献的各类优秀本土人才。全面推进人才强县战略,进一步加大人才引进力度和激发人才活力,结合我县经济社会发展急需,重点引进城市建设、园区管理、政府性融资、电子商务、特色农业、教育卫生、文化旅游、新兴产业发展等			
		上传依据				
项目的受益对象	简述	“三类人才”“提升学历和技能的干部职工”等符合条件的人员。				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	是				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	按《关于印发元江县2014—2019年人才培养工作实施意见等三个从才工作文件的通知》(元办发〔2014〕21号)、《关于印发“元江县拔尖乡土人才”“元江县文化名人”“元江县专业技术学科带头人”三个培养实施办法的通知》(元办发〔2017〕20号)、《关于印发〈元江县人才引进管理暂行办法〉的通知》(元办发〔2017〕19号)等文件标准执行。			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	按《关于印发元江县2014—2019年人才培养工作实施意见等三个从才工作文件的通知》(元办发〔2014〕21号)、《关于印发“元江县拔尖乡土人才”“元江县文化名人”“元江县专业技术学科带头人”三个培养实施办法的通知》(元办发〔2017〕20号)、《关于印发〈元江县人才引进管理暂行办法〉的通知》(元办发〔2017〕19号)等文件标准执行。			
	上传依据					
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
	上传依据					
项目组织机构	简述	县委组织部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	县委组织部、县人才工作领导小组办公室				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	简述	严格按照计划进行
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	内部控制制度完善
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	财务制度完善
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	深入贯彻落实中长期人才发展规划，大力推进人才强县战略，进一步解放人才生产力，强化党管人才，优化发展环境，以开发培养元江重点产业和特色产业人才为重点，着力抓好10支人才队伍培养开发，为加快建设美丽元江提供有力的人才保证和智力支持。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
年度	=	2020年	年	定量指标	年度	按年度计划执行	
效益指标							
社会效益指标							
人才利用率	=	100	%	定量指标	利用率	案方案执行	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	>	98	%	定量指标	工作满意度	评价工作开展情况	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	《关于印发元江县2014—2019年人才培养工作实施意见等三个从才工作文件的通知》(元办发〔2014〕21号)、《关于印发“元江县拔尖乡土人才”“元江县文化名人”“元江县专业技术学科带头人”三个培养	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	是	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	深入贯彻落实中长期人才发展规划,大力推进人才强县战略,进一步解放人才生产力,强化党管人才,优化发展环境,以开发培养元江重点产业和特色产业人才为重点,着力抓好人才队伍培养开发,加强本土人	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	“三类人才”“提升学历和技能的干部职工”等符合条件的人员。	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	按《关于印发元江县2014—2019年人才培养工作实施意见等三个从才工作文件的通知》(元办发〔2014〕21号)、《关于印发“元江县拔尖乡土人才”“元江县文化名人”“元江县专业技术学科带头人”三个培	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	一致	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	人才管理办法	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委组织部、县人才工作领导小组办公室			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	严格按照计划进行			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	内部控制制度完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	财务制度完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900622		项目副码	010203	
	项目名称	三年一次综合服务平台操作培训经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	100,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	100,000.00			
	部门自筹					
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	李四文	
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	章睿			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	关于印发《云南省党员干部现代远程教育和基层服务型党组织综合平台运维管理考核办法》的通知(云组通〔2016〕17号)、关于印发《云南省加强基层服务型党组织建设的实施意见》的通知(云办发【2014】21号)			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	随着网络技术的发展,党建从传统式管理向网络化信息化管理方式发展,党建工作向服务功能延伸,解决服务群众最后一公里的问题。			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	搭建办理服务事项平台,增强党建工作管理,提高服务效率,降低办事成本。			
上传依据						
项目的受益对象	简述	提高综合服务平台操作人员技能水平,强化服务基层群众能力。				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	根据中共云南省委办公厅关于印发《云南省加强基层服务型党组织建设的实施意见》的通知(云办发【2014】21号)、省委组织部关于印发《云南省党员干部现代远程教育和基层服务型党组织综合平台运维管理考核办法》(云组通〔2016〕17号)的通知要求,要组建平台操作员和管理员,并每三年举办一次平台操作培训班,提高其操作和管理水平,增强服务能力,切实发挥平台的作用。				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	关于印发《云南省党员干部现代远程教育和基层服务型党组织综合平台运维管理考核办法》的通知(云组通〔2016〕17号)、关于印发《云南省加强基层服务型党组织建设的实施意见》的通知(云办发【2014】21号)要求,全县94综合服务平台站点,解决了服务群从最后一公里的问题。			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	工作计划			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
	上传依据					
项目组织机构	简述	县委组织部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	县委组织部				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	简述	提高综合服务平台操作人员技能水平，强化服务基层群众能力。
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	良好
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	良好
		上传依据	
	上传依据		

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	根据中共云南省委办公厅关于印发《云南省加强基层服务型党组织建设的实施意见》的通知（云办发【2014】21号）、省委组织部关于印发《云南省党员干部现代远程教育和基层服务型党组织综合平台运维管理考核办法》（云组通〔2016〕17号）的通知要求，要组建平台操作员和管理员，并每三年举办一次平台操作培训班，提高其操作和管理水平，	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
班次	=	1	个	定量指标	一个班	一个班	
效益指标							
社会效益指标							
覆盖	=	100	%	定量指标	全覆盖	全覆盖	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	=	100	%	定量指标	大家满意	大家满意	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	关于印发《云南省党员干部现代远程教育和基层服务型党组织综合平台运维管理考核办法》的通知(云组通〔2016〕17号)、关于印发《云南省加强基层服务型党组织建设的实施意见》的通知(云办发【2014】	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	根据中共云南省委办公厅关于印发《云南省加强基层服务型党组织建设的实施意见》的通知(云办发【2014】21号)、省委组织部关于印发《云南省党员干部现代远程教育和基层服务型党组织综合平台运维管	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	搭建办理服务事项平台,增强党建工作管理,提高服务效率,降低办事成本。	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	提高综合服务平台操作人员技能水平,强化服务基层群众能力。	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	关于印发《云南省党员干部现代远程教育和基层服务型党组织综合平台运维管理考核办法》的通知(云组通〔2016〕17号)、关于印发《云南省加强基层服务型党组织建设的实施意见》的通知(云办发【2014】	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	是	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	是	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委组织部			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	提高综合服务平台操作人员技能水平，强化服务基层群众能力。			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	良好			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	良好			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900354		项目副码	011904	
	项目名称	特困老干部解困经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2013202 一般行政管理事务				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	20,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	20,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治州委组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治州委组织部			填报人员	杨晓龙
基层项目单位地址	元江县文化路90号					
基层项目单位项目负责人	杨云辉		基层项目单位电话	6515777		
基层项目单位邮编	653300		基层项目单位电子邮箱	yxyjzbbgs@126.com		
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	根据中共玉溪市委老干部局关于印发《玉溪市离退休干部工作“精准服务年”方案》的通知(玉老通〔2019〕9号)文件精神,要做好特困帮扶,要进一步健全完善离退休干部特困帮扶机制,管好用好特困帮扶资金,做到按需帮扶。结合县财政局《关于2019年部门预算的批复》精神,2019年将特困老干部补助经费列入财政预算。			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	离退休干部属病发多频群体,特困帮扶补助资金用于对特困群体的慰问。			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	建立完善离退休老干部帮扶机制及经费落实			
	上传依据					
项目的受益对象	简述	特困离退休老干部及其家属				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	建立完善离退休老干部帮扶机制及经费落实				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	摸底排查符合条件人员			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	给以一定比例的现金慰问及走访			
	上传依据					
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
	上传依据					
项目组织机构	项目组织机构	简述	局综合办摸底,领导牵头,工作人员配合			
		上传依据				
项目实施主体责任	简述	老干部局局机关				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	上传依据	
		简述	经费及时到位，摸底工作开展有序，走访落实
		上传依据	
	项目的内控机制	上传依据	
		简述	主要领导牵头，分管领导组织实施，干部职工参与
		上传依据	
	项目的财务管理制度	上传依据	
		简述	专款专用
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	对身患重病、家庭困难、失能、高龄等离退休老干部进行帮扶、照顾	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
及时	=	及时	年	定量指标	及时看望	及时看望	
效益指标							
社会效益指标							
稳定	=	稳定	年	定量指标	每年	每年	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	=	100	%	定量指标	老干部满意	老干部满意	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	根据中共玉溪市委老干部局关于印发《玉溪市离退休干部工作“精准服务年”方案》的通知(玉老通〔2019〕9号)文件精神,要做好特困帮扶,要进一步健全完善离退休干部特困帮扶机制,管好用好特困帮扶	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	建立完善离退休老干部帮扶机制及经费落实	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	建立完善离退休老干部帮扶机制及经费落实	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	特困离退休老干部及其家属	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	摸底排查符合条件人员给以一定比例的现金慰问及走访	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	是	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	是	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	局综合办摸底，领导牵头，工作人员配合			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	老干部局局机关			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	经费及时到位，摸底工作开展有序，走访落实			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	主要领导牵头，分管领导组织实施，干部职工参与			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	专款专用			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900522		项目副码	010203	
	项目名称	乡镇(街道)青年人才党支部工作经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	因素法	项目属性	一次性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	50,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	50,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	李芳
基层项目单位地址	元江县文化路					
基层项目单位项目负责人	章睿		基层项目单位电话	6515777		
基层项目单位邮编	653300		基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com		
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	《中共云南省委组织部关于实施农村“领头雁”培养工程的通知》(云组通〔2018〕38号)精神,各县(市、区)要加大支持力度,给予每个青年人才党支部每年不少于5000元工作经费,按党员人数安排每人每年不少于100元培训经费,列入县级财政预算予以保障。			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	为培养农村优秀青年人才,储备入党积极分子,做好从农村优秀青年中发展党员,为村级组织和乡镇(街道)储备培养优秀年轻干部提供经费保障。			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	培养农村优秀青年人才,储备入党积极分子,做好从农村优秀青年中发展党员,为村级组织和乡镇(街道)储备培养优秀年轻干部。			
		上传依据				
项目的受益对象	简述	乡镇(街道)青年人才党支部党员				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	项目绩效目标符合县委、政府确定的工作目标				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	按照省市组织部关于成立乡镇(街道)青年人才党支部的工作要求,我县10个乡镇(街道)成立10个青年人才党支部。			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	青年人才党支部直接隶属乡镇党委,由乡镇党委副书记兼任支部书记,乡镇党委组织委员、宣传委员和共青团、妇联等群团组织负责人兼任支部委员。每个村确定2至3名35岁以下优秀人才作为村级后备干部,是党员的将组织关系转入青年人才党支部,不是党员的由青年人才党支部直接培养发展成党员,通过见习跟班、设岗定责、定期培训等方式,集中培养村级后备干部。乡镇党委遴选推荐政治素质好、工作能力强、工作作风实的村组后备干部参加村“两委”换届选举,进入村组干部队伍的党组织关系转至任职村。青年人才党支部要注重发现培养农村优秀青年人才,储备入党积极分子			
	上传依据					
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	《中共云南省委组织部关于实施农村“领头雁”培养工程的通知》(云组通〔2018〕38号)精神,各县(市、区)要加大支持力度,给予每个青年人才党支部每年不少于5000元工作经费,按党员人数安排每人每年不少于100元培训经费,列入县级财政预算予以保障。				
	上传依据					
项目组织机构	简述	县委组织部、乡镇(街道)党(工)委				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	10个乡镇(街道)青年人才党支部				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	简述	坚持专款专用，严格审核活动开展方案，有计划地合理使用党建工作经费。
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	完善
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	完善
		上传依据	
	上传依据		

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	《中共云南省委组织部关于实施农村“领头雁”培养工程的通知》（云组通〔2018〕38号）精神，各县(市、区)要加大支持力度,给予每个青年人才党支部每年不少于5000元工作经费,按党员人数安排每人每年不少于100元培训经费,列入县级财政预算予以保障。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
1年	=	12个月	年	定量指标	《中共云南省委组织部关于实施农村“领头雁”培养工程的通知》（云组通〔2018〕38号）	给予每个青年人才党支部每年不少于5000元工作经费，按党员人数安排每人每年不少于100元培训经费	
效益指标							
社会效益指标							
培养青年人才	=	10个乡镇街道青年人才	个	定量指标	培养农村优秀青年人才	储备入党积极分子，做好从农村优秀青年中发展党员，为村级组织和乡镇（街道）储备培养优秀年轻干部。	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意度	=	1	%	定量指标	让各级党委政府满意	开展好青年人才党支部工作	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	《中共云南省委组织部关于实施农村“领头雁”培养工程的通知》(云组通〔2018〕38号)精神,各县(市、区)要加大支持力度,给予每个青年人才党支部每年不少于5000元工作经费,按党员人数安排每人每年不少	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	项目绩效目标符合县委、政府确定的工作目标	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	培养农村优秀青年人才,储备入党积极分子,做好从农村优秀青年中发展党员,为村级组织和乡镇(街道)储备培养优秀年轻干部。	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	乡镇(街道)青年人才党支部党员	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	按照省委组织部关于成立乡镇(街道)青年人才党支部的工作要求,我县10个乡镇(街道)成立10个青年人才党支部。青年人才党支部直接隶属乡镇党委,由乡镇党委副书记兼任支部书记,乡镇党委组织委员、宣传	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	工作经费支出与党建活动开展成正比关系,策划好的活动方案,推进党建工作提质。	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	严格落实每个青年人才党支部每年不少于5000元工作经费。	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部、乡镇（街道）党（工）委			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	10个乡镇（街道）青年人才党支部			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	坚持专款专用，严格审核活动开展方案，有计划地合理使用党建工作经费。			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900648		项目副码	010203	
	项目名称	乡镇党代会年会制工作补助经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	210,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	210,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	李芳	
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	章睿		基层项目单位电话	6515777		
基层项目单位邮编	653300		基层项目单位电子邮箱	yxyjzzbbs@126.com		
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	根据玉组通(2015)51号文件精神,决定从2016年起,在全市开展乡镇党代会年会制工作。为进一步完善和规范乡镇党代会,切实提高乡镇党代会年会质量和实效,给予每个乡镇党代会年会补助工作经费,任期内党代表每年参加学习培训不少于1次。			
	上传依据					
	项目的可行性论证	简述	按文件执行			
	上传依据					
	项目建设内容(目标)	简述	为进一步完善和规范乡镇党代会,切实提高乡镇党代会年会质量和实效。			
上传依据						
项目的受益对象	简述	乡镇党代会年会制工作				
上传依据						
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	为进一步完善和规范乡镇党代会,切实提高乡镇党代会年会质量和实效。				
上传依据						
项目计划	项目前期评估论证	简述	根据玉组通(2015)51号文件精神,决定从2016年起,在全市开展乡镇党代会年会制工作。为进一步完善和规范乡镇党代会,切实提高乡镇党代会年会质量和实效,给予每个乡镇党代会年会补助工作经费,任期内党代表每年参加学习培训不少于1次。按照便于组织和利于活动开展的原则,将党代表划分成若干小组,以小组为单位组织开展工作,每年组织党代表集中开展活动不少于2次。			
	上传依据					
	项目实施(工作)方案	简述	为进一步完善和规范乡镇党代会,切实提高乡镇党代会年会质量和实效,给予每个乡镇党代会年会补助工作经费,任期内党代表每年参加学习培训不少于1次。按照玉财行(2018)99号文件要求,全市下拨元江乡镇党代会年会制工作经费为14万,每个乡镇2万元。			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
上传依据						
项目组织机构	简述	中共元江县委组织部、10个乡镇(街道)党(工)委				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	10个乡镇(街道)党(工)委				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	简述	严格控制经费使用，坚持专款专用
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	完善
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	完善
		上传依据	
	上传依据		

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	根据玉组通（2015）51号文件精神，决定从2016年起，在全市开展乡镇党代会年会制工作。为进一步完善和规范乡镇党代会，切实提高乡镇党代会年会质量和实效，给予每个乡镇党代会年会补助工作经费，任期内党代表每年参加学习培训不少于1次。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
时间	=	1年	年	定量指标	在全市开展乡镇党代会年会制工作	每年一次	
效益指标							
社会效益指标							
党代会年会制	=	任期内党代表每年参加4人		定量指标	根据玉组通〔2015〕51号文件	每年都要开展	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意度	=	1	%	定量指标	广大党员干部满意	切实提高乡镇党代会年会质量和实效	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	根据玉组通〔2015〕51号文件精神,决定从2016年起,在全市开展乡镇党代会年会制工作。为进一步完善和规范乡镇党代会,切实提高乡镇党代会年会质量和实效,给予每个乡镇党代会年会补助工作经费,任期	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	为进一步完善和规范乡镇党代会,切实提高乡镇党代会年会质量和实效。	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	为进一步完善和规范乡镇党代会,切实提高乡镇党代会年会质量和实效。	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	乡镇党代会年会制工作	3.00		
二、项目计划(57分)		部门自评	财政评审	财政评审意见
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	根据玉组通〔2015〕51号文件精神,决定从2016年起,在全市开展乡镇党代会年会制工作。为进一步完善和规范乡镇党代会,切实提高乡镇党代会年会质量和实效,给予每个乡镇党代会年会补助工作经费,任期	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	部门和乡镇街道关系	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	完善	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	中共元江县委组织部、10个乡镇（街道）党（工）委			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	10个乡镇（街道）党（工）委			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	严格控制经费使用，坚持专款专用			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900502		项目副码	011904	
	项目名称	异地走访慰问省内外离退休干部工作经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2013202 一般行政管理事务				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	20,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	20,000.00			
	部门自筹					
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	杨晓龙
基层项目单位地址	异地走访					
基层项目单位项目负责人	杨云辉		基层项目单位电话	6515777		
基层项目单位邮编	653300		基层项目单位电子邮箱	yxyjzzbbs@126.com		
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	根据中共玉溪市委老干部局关于印发《玉溪市离退休干部工作“精准服务年”方案》的通知(玉老通〔2019〕9号)文件精神,做好走访慰问,落实易地安置工作要求,精心组织开展易地安置离退休干部的走访慰问,加强与安置地管理部门的联系,确保服务管理工作到位。			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	以习近平总书记关于老干部工作的重要论述为根本遵循,用心用情为离退休干部提供精细化、优质化、便利化、个性化服务,建立服务管理新机制。对长期异地居住的离休干部,认真调查摸底,建立信息台账,纳入易地慰问对象进行走访慰问。			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	按照市对县考核要求进行异地走访慰问工作			
	上传依据					
项目的受益对象	简述	异地离退休干部				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	按照市对县考核要求进行异地走访慰问工作				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	以上年度标准为基数测算。			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	2020年走访慰问异地离退休老干部			
	上传依据					
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	以上年度标准为基数测算。				
	上传依据					
项目组织机构	简述	机关办公室组织派2人分别到湖南、福建看望				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	县委组织部				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	简述	经费及时到位
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	按三公经费要求执行
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	严格专款专用
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	2020年对异地离退休老干部进行走访慰问	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
及时	=	及时	小时	定量指标	及时看望	及时看望	
效益指标							
社会效益指标							
符合标准	=	人数	人	定量指标	认真筛选	按要求筛选	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意	=	满意度	%	定量指标	老干部满意	老干部满意	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	根据中共玉溪市委老干部局关于印发《玉溪市离退休干部工作“精准服务年”方案》的通知(玉老通〔2019〕9号)文件精神,做好走访慰问,落实易地安置工作要求,精心组织开展易地安置离休干部的走访慰问	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	按照市对县考核要求进行异地走访慰问工作	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	按照市对县考核要求进行异地走访慰问工作	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	异地离退休干部	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	以上年度标准为基数测算。2020年走访慰问异地离退休老干部	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	是	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	是	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	机关办公室组织派2人分别到湖南、福建看望			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	县委组织部			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	经费及时到位			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	按三公经费要求执行			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	严格专款专用			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900697		项目副码	010203	
	项目名称	中小学校党建工作经费和党员教育培训经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	因素法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	110,000.00			
		上级补助				
		本级财政安排	110,000.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	李芳
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	章睿		基层项目单位电话	6515777		
基层项目单位邮编	653300		基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com		
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	按照《元江县关于加强中小学校党的建设工作的实施意见》(元组通〔2017〕32号)文件精神,中小学校党委每年不少于1万元、每个党总支不少于6000元、每个党支部不少于3000元党建工作经费,党员每年不少于100元教育培训经费。			
	项目的可行性论证	简述	为全面加强中小学校党建工作,持续开展中小学校党建“育禾苗·感党恩”行动计划,推进中小学校党组织和党的工作全覆盖,补齐短板,把党的建设融入学校教育教学管理全过程,构筑红色基因传承阵地。组织开发红色德育课程、组建校园“红色文化宣讲团”、开展红色文化专题教育实践活动、创建校园红色文化走廊、构建网络“红色文化”专题板块、开辟校园广播“红色记忆”专栏、唱响红色爱国旋律等活动,确保实现党建工作“两个”覆盖提供经费保障。			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	为全面加强中小学校党建工作,持续开展中小学校党建“育禾苗·感党恩”行动计划,推进中小学校党组织和党的工作全覆盖,补齐短板,把党的建设融入学校教育教学管理全过程,构筑红色基因传承阵地。组织开发红色德育课程、组建校园“红色文化宣讲团”、开展红色文化专题教育实践活动、创建校园红色文化走廊、构建网络“红色文化”专题板块、开辟校园广播“红色记忆”专栏、唱响红色爱国旋律等活动,确保实现党建工作“两个”覆盖。			
		上传依据				
	项目的受益对象	简述	中小学校党组织			
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	为全面加强中小学校党建工作,持续开展中小学校党建“育禾苗·感党恩”行动计划,推进中小学校党组织和党的工作全覆盖,补齐短板,把党的建设融入学校教育教学管理全过程,构筑红色基因传承阵地。组织开发红色德育课程、组建校园“红色文化宣讲团”、开展红色文化专题教育实践活动、创建校园红色文化走廊、构建网络“红色文化”专题板块、开辟校园广播“红色记忆”专栏、唱响红色爱国旋律等活动,确保实现党建工作“两个”覆盖。				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	为落实全面从严治党要求,切实加强我县中小学校党的建设,充分发挥学校党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用,全面提高中小学校党建工作科学化水平,促进元江教育事业科学发展,根据党章及有关法律法规,按照《中共玉溪市委组织部玉溪市教育局党委印发〈玉溪市关于加强中小学校党的建设工作的实施意见〉的通知》(玉组发〔2017〕35号)要求,制定《元江县关于加强中小学校党的建设工作的实施意见》(元组通〔2017〕32号)。			
	项目实施(工作)方案	简述	持续开展中小学校党建“育禾苗·感党恩”行动计划,组织开发红色德育课程、组建校园“红色文化宣讲团”、开展红色文化专题教育实践活动、创建校园红色文化走廊、构建网络“红色文化”专题板块、开辟校园广播“红色记忆”专栏、唱响红色爱国旋律等活动。			
		上传依据				
	项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是			
项目组织机构	简述	县委组织部、县委教育工委、全县中小学校党组织				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	中小学校党组织				

项目管理	项目节支或增效的改进措施	上传依据	
		简述	坚持专款专用，制定具有较强针对性的实施方案，确保突出成效。
		上传依据	
	项目的内控机制	上传依据	
		简述	完善
		上传依据	
	项目的财务管理制度	上传依据	
		简述	完善
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	按照《元江县关于加强中小学校党的建设工作的实施意见》（元组通〔2017〕32号）文件精神，中小学校党委每年不少于1万元、每个党总支不少于6000元、每个党支部不少于3000元党建工作经费，党员每年不少于100元教育培训经费。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
年限	=	1年	年	定量指标	按照《元江县关于加强中小学校党的建设工作的实施意见》（元组通〔2017〕32号）	按年度补助	
效益指标							
社会效益指标							
学校党建	=	活动正常	人	定量指标	提高中小学党建工作水平	中小学校党委每年不少于1万元、每个党总支不少于6000元、每个党支部不少于3000元党建工作经费，党员每年不少于100元教育培训经费。	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意度	=	1	%	定量指标	党建工作满意度	加强中小学党建工作	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	按照《元江县关于加强中小学校党的建设工作的实施意见》(元组通〔2017〕32号)文件精神,中小学校党委每年不少于1万元、每个党总支不少于6000元、每个党支部不少于3000元党建工作经费,党员每年不少	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	为全面加强中小学校党建工作,持续开展中小学校党建“育禾苗·感党恩”行动计划,推进中小学校党组织和党的工作全覆盖,补齐短板,把党的建设融入学校教育教学管理全过程,构筑红色基因传承阵地。组	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	为全面加强中小学校党建工作,持续开展中小学校党建“育禾苗·感党恩”行动计划,推进中小学校党组织和党的工作全覆盖,补齐短板,把党的建设融入学校教育教学管理全过程,构筑红色基因传承阵地。组	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	中小学校党组织	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	为落实全面从严治党要求,切实加强我县中小学校党的建设,充分发挥学校党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用,全面提高中小学校党建工作科学化水平,促进元江教育事业科学发展,根据党章及有关法律	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	严格落实中小学校党建工作要素保障,注重将人财物等资源向农村偏远地区和党建基础薄弱的中小学校倾斜,确保资金落实与党建工作成效成正比。	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	县委组织部、县委教育工委、全县中小学校党组织	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部、县委教育工委、全县中小学校党组织			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	中小学校党组织			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	坚持专款专用，制定具有较强针对性的实施方案，确保突出成效。			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	完善			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	完善			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		

项目基本信息表

基本信息	项目分类	事业发展类		支出保障分类	80602社会管理服务类	
	项目主码	C305020900363		项目副码	010203	
	项目名称	综合服务平台运行维护及网络服务经费				
	项目级次	本级	项目分配类别	项目法	项目属性	经常性项目
	项目实施年度	2020	项目实施周期(年)	1	项目开始实施时间	2020年1月1日
	项目领域	普通项目	是否重大项目		项目绩效分类	其他
	钱物是否直接补助到人		是否脱贫攻坚项目		是否使用贫困县整合的涉农资金	
	是否特定项目		是否政府采购		是否政府购买服务	
	是否基本建设项目		是否基金项目		是否非税项目	
	功能科目	2019999 其他一般公共服务支出				
	申请金额(元)	资金来源	2020年		2021年	2022年
		合计	126,450.00			
		上级补助				
		本级财政安排	126,450.00			
	主管部门	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			主管部门联系电话	6515777
	基层项目单位名称	中共元江哈尼族彝族傣族自治县组织部			填报人员	李四文
基层项目单位地址	元江县红河街道凤凰社区文化路1号县委组织部					
基层项目单位项目负责人	章睿			基层项目单位电话	6515777	
基层项目单位邮编	653300			基层项目单位电子邮箱	xyjzbbgs@126.com	
项目目标	项目的法律、法规、政策、会议纪要等依据	简述	根据中共云南省委办公厅关于印发《云南省加强基层服务型党组织建设的实施意见》的通知(云办发【2014】21号)要求,建设县(市、区)、乡镇(街道)、村(社区)、村(居)民小组四级服务体系。在第十二届委第53次常委会议上讨论,并会议决定同意用县财政资金建设94个服务站点。同时根据平台服务协议要求,保障平台正常运行,每年要支付给红岭云有限公司、网络运营商等各种运维费大约13万元。			
		上传依据				
	项目的可行性论证	简述	为解决服务群众最后一公里的问题,对81个村社区10个乡镇街道实施平台建设,强化信息化、网络化管理和服务。			
		上传依据				
	项目建设内容(目标)	简述	培训综合服务平台使用操作,提高管理员和操作员操作水平,进一步增强服务能力。			
		上传依据				
项目的受益对象	简述	94个综合服务平台站点				
	上传依据					
项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标	简述	符合				
	上传依据					
项目计划	项目前期评估论证	简述	按工作计划推进			
		上传依据				
	项目实施(工作)方案	简述	根据《云南省加强基层服务型党组织建设的实施意见》要求,每3年培训一次平台技能培训。			
上传依据						
项目资金安排是否有明确的标准和依据	简述	是				
	上传依据					
项目组织机构	简述	县委组织部				
	上传依据					
项目实施主体责任	简述	各村社区				

项目管理		上传依据	
	项目节支或增效的改进措施	简述	按预算推进
		上传依据	
	项目的内控机制	简述	良好
		上传依据	
	项目的财务管理制度	简述	良好
		上传依据	
		上传依据	

注：1、专项业务类项目不得补助下级

附件1：表2.1

项目绩效目标表（年度目标）

财年	目标	备注
2020	《云南省加强基层服务型党组织建设的实施意见》（云办发【2014】21号）和《元江县服务站综合服务平台建设方案》、2019年签订平台技术保障服务费协议。	

项目绩效目标表（绩效目标）

指标名称	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标值设定依据及数据来源	说明	是否核心指标
产出指标							
数量指标							
费用年限	=	1年	年	定量指标	《云南省加强基层服务型党组织建设的实施意见》的通知（云办发【2014】21号）	按照文件提前签订网络服务费用合同支付费用	
效益指标							
社会效益指标							
关心村社区	=	建设基层支出费用	元	定量指标	第十二届委第53次常委会议	会议决定同意用县财政资金建设94个服务站点	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
满意度	=	群众办事满意度	%	定量指标	130余项办理事项纳入平台办理	办理群众需要的事情	

--	--	--	--	--	--	--	--

对下专项转移支付支出预算明细表

单位：元

地区名称	2020年				2021年				2022年			
	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹	资金规模	上级补助	本级财政安排	单位自筹
合计												

注：州市承担金额分解到县区；县级项目不填报此表

附件1：表5

项目政府采购表

单位：元

采购项目名称	政府采购目录	政府采购方式	计量单位	数量	需求时间	金额（元）
合计						

附件1：表6

项目政府购买服务表

单位：元

政府购买服务目录	购买方式	政府采购方式	金额（元）	购买内容简述
合计				

基本建设项目支出预算补充编审表

编审要点		总得分			财政评审意见
一、建设立项要素（25分）		权重	部门自评	财政评审	
(1) 项目是否具备政府决定		(5分)			
简述					
(2) 项目是否编制可行性研究报告		(10分)			
简述					
(3) 项目可行性研究报告是否批复		(10分)			
简述					
二、项目开工建设条件（50分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制环境影响评价文件并通过审批		(6分)			
简述					
(2) 项目是否通过建设用地预审		(8分)			
简述					
(3) 项目是否编制初步设计		(10分)			
简述					
(4) 项目初步设计是否批复		(10分)			
简述					
(5) 项目是否办理完成其他必要的行政许可事项		(8分)			
简述					
(6) 项目是否存在影响开工建设的重大障碍		(8分)			
简述					
三、项目年度预算（25分）		权重	部门自评	财政评审	财政评审意见
(1) 项目是否编制年度建设计划		(10分)			
简述					
(2) 项目是否编制预算年度资金安排使用计划		(10分)			
简述					

(3) 上年延续项目以前年度资金安排及使用情况		(5分)			
简述					

项目支出预算编审表

编审要点		部门自评	财政评审	财政评审意见
一、项目目标(23分)				
1.1项目依据是否充分(8分)				
(1)项目的法律、法规、政策、会议纪要、领导批示等依据(8分)				
简述	根据中共云南省委办公厅关于印发《云南省加强基层服务型党组织建设的实施意见》的通知(云办发【2014】21号)要求,建设县(市、区)、乡镇(街道)、村(社区)、村(居)民小组四级服务体系。在	8.00		
1.2项目目标是否明确(15分)				
(1)项目是否符合各级党委、政府确定的工作目标(6分)				
简述	符合	6.00		
(2)项目目标是否明确(6分)				
简述	培训综合服务平台使用操作,提高管理员和操作人员操作水平,进一步增强服务能力。	6.00		
(3)项目是否有明确的受益对象(3分)				
简述	94个综合服务平台站点	3.00		
二、项目计划(57分)				
2.1项目计划是否可行(10分)				
(1)项目实施(工作)方案是否合理可行(10分)				
简述	按工作计划推进根据《云南省加强基层服务型党组织建设的实施意见》要求,每3年培训一次平台技能培训。	10.00		
2.2项目绩效目标是否科学(27分)				
(1)项目绩效目标是否与部门整体支出绩效目标相符(8分)				
简述	部门和村社区关系	8.00		
(2)项目绩效目标是否全面(6分)				
简述	请查看项目绩效目标表	6.00		
(3)项目绩效指标是否量化、可考核(8分)				
简述	请查看项目绩效目标表	8.00		
(4)项目是否具备相应的预算绩效管理制度(5分)				
简述	完善	5.00		
2.3项目资金是否合理(20分)				
(1)项目资金安排是否有明确的标准或依据(10分)				
简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
(2)项目资金安排是否充分细化,并在预算明细表中反映(10分)				

简述	请查看项目支出预算明细表	10.00		
三、项目管理（20分）		部门自评	财政评审	财政评审意见
3.1项目管理是否有效（15分）		4.00		
(1)项目组织机构是否健全（4分）				
简述	县委组织部			
(2)项目实施主体责任是否明确（4分）		4.00		
简述	各村社区			
(3)项目是否有节支或增效的改进措施（2分）		2.00		
简述	按预算推进			
(4)项目是否有规范的内控机制（5分）		5.00		
简述	良好			
3.2财务管理是否规范（5分）		5.00		
(1)项目是否有健全的财务管理制度（5分）				
简述	良好			
本表得分		100.00		
基建项目补充表得分				
总分		100.00		