

监督索引号 53040000232600501000

玉溪市农业机械安全监理站 2022 年度部门决算

目录

第一部分 玉溪市农业机械安全监理站概况

一、主要职能

二、部门基本情况

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算表

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十、“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

四、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

## 第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

二、国有资产占用情况

三、政府采购支出情况

四、部门绩效自评情况

（一）部门整体支出绩效自评情况

（二）部门整体支出绩效自评表

（三）项目支出绩效自评表

五、其他重要事项情况说明

六、相关口径说明

## 第五部分 名词解释

### 第一部分 玉溪市农业机械安全监理站概况

#### 一、主要职能

##### （一）主要职能

我单位主要负责组织农机安全宣传教育、牌证核发管理服务、安全检查、协助参与农机事故的调查处理、实施农机监理员资格管理等工作；指导全市农机安全监理业务，培训农机监理人员；配合做好农业机械的产品质量检验、鉴定和认证管理工作。

##### （二）2022年度重点工作任务概述

1.落实农机安全生产责任。按照“三个必须”的要求，严格落实农机安全生产责任制，市农机安全监理站与省农机安全监理总站、市农业农村局、各县（市、区）农机安全监理站签订《农机

监理工作目标责任书》11份，签订率100.00%，全市农机监理部门与机手、经销商等签订《农机安全生产责任书》16,829份。

2.严格规范农机监理业务。严格拖拉机和联合收割机登记管理及驾驶证管理，强化安全技术检验，开展了两次农机监理业务自查自纠，全面查找问题并完成整改，举办了一次农机监理业务培训，提升监理人员业务能力。2022年全市共注册登记拖拉机和联合收割机140台，检验6,979台，累计在册拖拉机和联合收割机30,189台，拖拉机和联合收割机驾驶员考试合格发证335人，期满换证1,909人，拖拉机和联合收割机驾驶员累计在册28,892人。

3.深入推进变型拖拉机专项整治。一是严格执行变型拖拉机清零计划。2022年全市计划注销变型拖拉机1569台，目前已注销2,539台，注销完成率161.80%，现存量3,123台。二是持续推进变拖社会化检测工作，全市完成变型拖拉机社会化检测1,993台，社会化检测率达99.90%。三是积极配合公安交警部门堵卡设点开展检查，加大对上道路行驶变拖的监管整治力度。2022年共开展变拖联合执法检查71次，排查上道路行驶变型拖拉机394台次，其中外籍变拖45台，查处违法行为5起，移交公安部门处理2起，向公安部门通报注销变拖信息69次。

4.切实做好农机安全宣传教育工作。认真开展农机“3·15”消费者权益日活动、农机“安全生产月”“安全宣传咨询日”安全宣传“七进”等系列活动，强化对农业机械安全生产的法律法规和安全生产知识的宣传教育。全市共出动宣传车辆996车次，出动宣传人员

3,613 人次，发放宣传资料 96,730 份，报纸刊物宣传 24 篇，手机短信宣传 87,068 条，开展七进活动 5,456 次，举办安全知识讲座 185 次，开展安全日学习活动 175 次，教育群众 17,235 人，玉溪市农机监理站向省监理总站报送宣传报道稿件 12 篇。

5.大力开展农机安全生产大检查、风险隐患大排查。深刻汲取事故教训，在春耕、“三夏”等重要农时季节和重要时间节点，大力开展农机安全生产大检查和风险隐患大排查。全市共开展农机安全检查和风险隐患排查 731 次，检查农业机械 7,645 台次，检查驾驶人员 6,683 人次，排查单位企业 565 家次，排查有关场所 860 个次，进行批评教育 301 次，排查一般隐患 579 项，其中已整改 579 项。

6.开展农机事故应急演练。玉溪市农机安全监理站于 6 月 23 日至 24 日在新平县举办 2022 年度农机事故应急处置演练，各县（市、区）农机监理人员 70 余人参加了培训，加强了各部门联动协作能力，提升了农机事故应急处置能力。

## 二、部门基本情况

### （一）机构设置情况

我单位共设置 0 个内设机构，是财政全额拨款正科级公益一类单位，无所属单位。

### （二）决算单位构成

纳入玉溪市农业机械安全监理站 2022 年度部门决算编报的单位共 1 个。其中：行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 0 个。

### （三）部门人员和车辆的编制及实有情况

玉溪市农业机械安全监理站 2022 年末实有人员编制 19 人。其中：行政编制 0 人（含行政工勤编制 0 人），事业编制 19 人（含参公管理事业编制 19 人）；在职在编实有行政人员 0 人（含行政工勤人员 0 人），事业人员 22 人（含参公管理事业人员 22 人）。

尚未移交养老保险基金发放养老金的离退休人员共计 0 人（离休 0 人，退休 0 人）；由养老保险基金发放养老金的离退休人员 15 人（离休 0 人，退休 15 人）。

实有车辆编制 0 辆，在编实有车辆 0 辆。

## 第二部分 2022 年度部门决算表

（详见附件）

1. 本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收入，《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》为空表。

2. 本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收入，《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》为空表。

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

### 一、收入决算情况说明

玉溪市农业机械安全监理站 2022 年度收入合计 5,050,159.19 元。其中：财政拨款收入 5,050,159.19 元，占总收入的 100.00%；上级补助收入 0.00 元，占总收入的 0.00%；事业收入 0.00 元（含教育收费 0.00 元），占总收入的 0.00%；经营收入 0.00 元，占总收入的 0.00%；附属单位缴款收入 0.00 元，占总收入的 0.00%；

其他收入 0.00 元，占总收入的 0.00%。与上年相比，收入合计减少 317,629.84 元，下降 5.92%。其中：财政拨款收入减少 317,629.84 元，下降 5.92%；上级补助收入增加 0.00 元，增长 0.00%；事业收入增加 0.00 元，增长 0.00%；经营收入增加 0.00 元，增长 0.00%；附属单位上缴收入增加 0.00 元，增长 0.00%；其他收入增加 0.00 元，增长 0.00%。总收入减少的主要原因是 2022 年退休 1 人，人员经费有所减少。

## 二、支出决算情况说明

玉溪市农业机械安全监理站 2022 年度支出合计 5,050,159.19 元。其中：基本支出 5,050,159.19 元，占总支出的 100.00%；项目支出 0.00 元，占总支出的 0.00%；上缴上级支出 0.00 元，占总支出的 0.00%；经营支出 0.00 元，占总支出的 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 元，占总支出的 0.00%。与上年相比，支出合计减少 317,629.84 元，下降 5.92%。其中：基本支出减少 317,629.84 元，下降 5.92%；项目支出增加 0.00 元，增长 0.00%；上缴上级支出增加 0.00 元，增长 0.00%；经营支出增加 0.00 元，增长 0.00%；对附属单位补助支出增加 0.00 元，增长 0.00%。总支出减少的主要原因是 2022 年退休 1 人，人员经费支出有所减少。

### （一）基本支出情况

2022 年度用于保障玉溪市农业机械安全监理站机关、下属事业单位等机构正常运转的日常支出 5,050,159.19 元。其中：基本工资、津贴补贴等人员经费支出 4,609,770.09 元，占基本支出的

91.28%；办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费440,389.10元，占基本支出的8.72%。

## （二）项目支出情况

2022年度用于保障玉溪市农业机械安全监理站为完成特定的工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出0.00元。其中：基本建设类项目支出0.00元。

## 三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

玉溪市农业机械安全监理站2022年度一般公共预算财政拨款支出5,050,159.19元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比减少317,629.84元，下降5.92%，一般公共预算财政拨款支出减少的主要原因是2022年退休1人，人员经费支出有所减少。

### （二）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1.一般公共服务（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%。

2.外交（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%。

3.国防（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%。

4.公共安全（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%。

5.教育（类）支出0.00元，占一般公共预算财政拨款总支出的0.00%。

6.科学技术（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

7.文化旅游体育与传媒（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

8.社会保障和就业（类）支出 838,854.52 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 16.61%。主要用于单位为职工缴纳的养老保险费和离退休人员的生活补助等支出。其中：基本养老保险费 339,783.36 元，职业年金缴费 58,678.76 元，退休人员生活补助 431,400.00 元，抚恤金（补差）592.4 元，离退休人员的公用经费 8,400.00 元。

9.卫生健康（类）支出 332,955.05 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 6.59%。主要用于单位为职工缴纳的医疗保险费。其中：职工基本医疗保险费 182,970.99 元，公务员医疗补助缴费 149,984.06 元。

10.节能环保（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

11.城乡社区（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

12.农林水（类）支出 3,499,337.62 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 69.29%。主要用于单位在职人员工资和单位日常工作运转，完成专项业务工作等支出。其中：人员经费支出 3,067,348.52 元，日常公用经费支出 431,989.10 元。



13.交通运输（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

14.资源勘探工业信息等（类）支出类 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

15.商业服务业等（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

16.金融（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

17.援助其他地区（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

18.自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

19.住房保障（类）支出 379,012.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 7.50%。主要用于单位在职人员住房公积金和购房补贴支出。其中：住房公积金 355,348.00 元，购房补贴 23,664.00 元。

20.粮油物资储备（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

21.国有资本经营预算（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

22.灾害防治及应急管理（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

23.其他（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

24.债务还本（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

25.债务付息（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

26.抗疫特别国债安排（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

#### 四、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算中，财政拨款“三公”经费支出年初预算为 18,000.00 元，支出决算为 2,362.00 元，完成年初预算的 13.12%。其中：因公出国（境）费支出决算 0.00 元，占总支出决算的 0.00%；公务用车购置费支出决算 0.00 元，占总支出决算的 0.00%；公务用车运行维护费支出决算 0.00 元，占总支出决算的 0.00%；公务接待费支出决算 2,362.00 元，占总支出决算的 100.00%，具体是国内接待费支出决算 2,362.00 元（其中：外事接待费支出决算 0.00 元），国（境）外接待费支出决算 0.00 元。明细情况如下：

##### （一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况

玉溪市农业机械安全监理站 2022 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算为 18,000.00 元，支出决算为 2,362.00 元，完成年初预算的 13.12%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0.00 元，完成年初预算的 0.00%；公务用车购置费支出决算为

0.00元，完成年初预算的0.00%；公务用车运行维护费支出决算为0.00元，完成年初预算的0.00%；公务接待费支出决算为2,362.00元，完成年初预算的13.12%。2022年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因是公务接待控制陪同人员，厉行勤俭节约；本单位当年无公务车辆。

2022年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数比上年增加1,712.00元，增长263.38%。其中：因公出国（境）费支出决算增加0.00元，增长0.00%；公务用车购置费支出决算增加0.00元，增长0.00%；公务用车运行维护费支出决算增加0.00元，增长0.00%；公务接待费支出决算增加1,712.00元，增长263.38%。2022年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算增加的主要原因是单位之间的业务接待有所增加。

## （二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出实物量的具体情况

1.安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2.购置车辆0辆。开支一般公共预算财政拨款的公务用车保有量为0辆。

3.安排国内公务接待5批次（其中：外事接待0批次），接待人次25人（其中：外事接待人次0人）。主要用于到我单位来访相关业务的人员接待支出。安排国（境）外公务接待0批次，接待人次0人。

## 第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

### 一、机关运行经费支出情况

玉溪市农业机械安全监理站 2022 年机关运行经费支出 440,389.10 元，减少 136,281.08 元，下降 23.63%，主要原因是 2022 年未发生制作标识牌和农机安全生产宣传材料制作支出。

## 二、国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，玉溪市农业机械安全监理站资产总额 435,640.62 元，其中，流动资产 47,100.62 元，固定资产 388,540.00 元，对外投资及有价证券 0.00 元，在建工程 0.00 元，无形资产 0.00 元，其他资产 0.00 元（具体内容详见附表）。与上年相比，本年资产总额减少 58,973.88 元，其中固定资产减少 35,550.00 元。处置房屋建筑物 0.00 平方米，账面原值 0.00 元；处置车辆 0 辆，账面原值 0.00 元；报废报损资产 0 项，账面原值 0.00 元，实现资产处置收入 0.00 元；出租房屋 0.00 平方米，账面原值 0.00 元，实现资产使用收入 0.00 元。（国有资产占有使用情况表详见附表）

## 三、政府采购支出情况

2022 年度，部门政府采购支出总额 0.00 元，其中：政府采购货物支出 0.00 元；政府采购工程支出 0.00 元；政府采购服务支出 0.00 元。授予中小企业合同金额 0.00 元，占政府采购支出总额的 0.00%。

## 四、部门绩效自评情况

部门绩效自评情况详见附表。

## 五、其他重要事项情况说明

我单位无其他重要事项情况说明。

## 六、相关口径说明

（一）基本支出中人员经费包括工资福利支出和对个人和家庭的补助，公用经费包括商品和服务支出、资本性支出等人员经费以外的支出。

（二）机关运行经费指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

（三）按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中：因公出国（境）费，指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费，指公务用车购置支出

（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费，指单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括省部级干部专车、一般公务用车和执法执勤用车；公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

（四）“三公”经费决算数是指各部门（含下属单位）当年通过本级一般公共预算财政拨款和以前年度一般公共预算财政拨款结转结余资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出数（包括基本支出和项目支出）。

## 第五部分 名词解释

部门决算：各部门依据国家有关法律法规规定及其履行职能情况编制，反映部门所有预算收支和结余执行结果及绩效等情况

的综合性年度报告，是改进部门预算执行以及编制后续年度部门预算的参考和依据。

**监督索引号 53040000232600501111**