

监督索引号 53040000232601301000

玉溪市农业农村信息中心 2022 年度部门决算

目录

第一部分 玉溪市农业农村信息中心概况

一、主要职能

二、部门基本情况

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算表

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十、“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

四、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

二、国有资产占用情况

三、政府采购支出情况

四、部门绩效自评情况

（一）部门整体支出绩效自评情况

（二）部门整体支出绩效自评表

（三）项目支出绩效自评表

五、其他重要事项情况说明

六、相关口径说明

第五部分 名词解释

第一部分 玉溪市农业农村信息中心概况

一、主要职能

（一）主要职能

负责农业信息网络管理、业务指导、技术升级等工作；负责数字农业应用技术开发及推广培训；承担市农业农村局农业信息网络维护管理、运行服务等工作；承担农业农村部门应用业务系统、农业专家系统、数据库规划设计与应用推广；配合开展农业农村信息化“三农”宣传、政务信息和网络舆情处置工作。

（二）2022年度重点工作任务概述

1.农业农村数字化逐步推进。建成5个数字农业试点，完成341人天培训；配合市委网信办积极开展涉农企业及农户贷款区块

链金融服务工作；完成 2022 年全国农业农村信息化能力监测工作。

2.继续开展信息进村入户工程工作。持续推进信息进村入户工程，完成益农信息社标杆试点建设 10 个，占任务数的 100%。

3.做好涉农信息服务工作。做好微信公众号信息日常审核发布和信息咨询服务工作，共审核发布各类信息 1123 条，关注人数 932 人，回复群众留言 6 条。

4.做好“三农通”信息服务工作。通过“三农通”平台共发布手机服务短信 1445 条，接收短信人数共计 936 万余人次。

5.做好县（市、区）信息技术指导工作。为各县（市、区）7 家数字农业示范点建设企业提供技术指导和服务共 12 次。

6.协助局办做好网络宣传、舆情监测及网络安全防控工作。播放宣传片 24 个；完成网络安全自检自查、完善提升 3 次，安全预警及漏洞修复 12 次，报送情况 3 次，监测核查 300 余次，及时回复公众号私信 14 次；转发信息 518 条，网络评论 552 次。

7.协助局办做好视频会议和 OA 办公系统运行维护。做好会前会后视频会议系统维护，全年共召开视频会议 73 次。配合局办完成安可设备签收和安装工作，提供技术服务 600 余次；配合局办维护 OA 办公系统。

8.党建、党风廉政、意识形态和精神文明建设强抓不懈。，推广使用各类 APP；召开支部党员大会及主题党日活动 10 次，党员讲党课 3 次。参加各类学习教育活动，参与志愿者活动 3 次。

9.完成定点帮扶任务。支持挂包乡村振兴联系点江川区九溪镇矣文村委会成功创建2021年云南省益农信息社示范社获，省级财政补助资金5万元。捐赠在1套原值117,700.00元的液晶拼接屏给挂包乡村振兴联系点改水沟村村委会。

10.办理人大代表建议和政协委员提案。主办政协提案1项，协办5项；协办从大建议1项。

11.做好农业新闻信息报道宣传。协助局办公室做好各类信息报道宣传；与玉溪广播电视台合作完成各类宣传报道5期，与玉溪日报合作完成宣传报道2期。

12.做好市场主体倍增指导工作。协助市场信息科做好澄江市、通海县培育各类主体指导工作，圆满完成各项任务。

二、部门基本情况

（一）机构设置情况

玉溪市农业农村信息中心共设置0个内设机构，所属单位0个。

（二）决算单位构成

纳入玉溪市农业农村信息中心2022年度部门决算编报的单位共1个。其中：行政单位0个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位1个。分别是：

1.玉溪市农业农村信息中心

（三）部门人员和车辆的编制及实有情况

玉溪市农业农村信息中心2022年末实有人员编制9人。其中：行政编制0人（含行政工勤编制0人），事业编制9人（含

参公管理事业编制 0 人)；在职在编实有行政人员 0 人(含行政工勤人员 0 人)，事业人员 9 人(含参公管理事业人员 0 人)。

尚未移交养老保险基金发放养老金的离退休人员共计 0 人(离休 0 人，退休 0 人)；由养老保险基金发放养老金的离退休人员 0 人(离休 0 人，退休 0 人)。

实有车辆编制 1 辆，在编实有车辆 0 辆。

第二部分 2022 年度部门决算表

(详见附件)

1、玉溪市农业农村信息中心 2022 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》无数据。

2、玉溪市农业农村信息中心 2022 年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营收入安排的支出，故《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》无数据。

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

玉溪市农业农村信息中心 2022 年度收入合计 1,955,342.83 元。其中：财政拨款收入 1,955,342.83 元，占总收入的 100.00%；上级补助收入 0.00 元，占总收入的 0.00%；事业收入 0.00 元(含教育收费 0.00 元)，占总收入的 0.00%；经营收入 0.00 元，占总收入的 0.00%；附属单位缴款收入 0.00 元，占总收入的 0.00%；其他收入 0.00 元，占总收入的 0.00%。与上年相比，收入合计减少 1,098,644.54 元，下降 35.97%。其中：财政拨款收入减少

1,098,644.54 元，下降 35.97%；上级补助收入增加 0.00 元，增长 0.00%；事业收入增加 0.00 元，增长 0.00%；经营收入增加 0.00 元，增长 0.00%；附属单位上缴收入增加 0.00 元，增长 0.00%；其他收入增加 0.00 元，增长 0.00%。主要原因是：（1）2022 信息化项目经费收入市级减少 50.00 万元、省级减少 35.00 万元，共计减少 85.00 万元。（2）2021 年 6 月因机构改革调出 2 人，以及 2022 年社保及工资福利变化，导致基本收入比上年减少 24.87 万元。

二、支出决算情况说明

玉溪市农业农村信息中心 2022 年度支出合计 1,955,342.83 元。其中：基本支出 1,955,342.83 元，占总支出的 100.00%；项目支出 0.00 元，占总支出的 0.00%；上缴上级支出 0.00 元，占总支出的 0.00%；经营支出 0.00 元，占总支出的 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 元，占总支出的 0.00%。与上年相比，支出合计减少 1,098,644.54 元，下降 35.97%。其中：基本支出减少 248,644.54 元，下降 11.28%；项目支出减少 850,000.00 元，下降 100.00%；上缴上级支出增加 0.00 元，增长 0.00%；经营支出增加 0.00 元，增长 0.00%；对附属单位补助支出增加 0.00 元，增长 0.00%。主要原因是：（1）2022 信息化项目经费支出市级减少 50.00 万元、省级减少 35.00 万元，共计减少 85.00 万元。（2）2021 年 6 月因机构改革调出 2 人，以及 2022 年社保及工资福利变化，导致基本支出比上年减少 24.87 万元。

（一）基本支出情况

2022 年度用于保障玉溪市农业农村信息中心正常运转的日常支出 1,955,342.83 元。其中：基本工资、津贴补贴等人员经费支出 1,839,602.54 元，占基本支出的 94.08%；办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费 115,740.29 元，占基本支出的 5.92%。

（二）项目支出情况

2022 年度用于保障玉溪市农业农村信息中心为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出 0.00 元。其中：基本建设类项目支出 0.00 元。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

玉溪市农业农村信息中心 2022 年度一般公共预算财政拨款支出 1,955,342.83 元，占本年支出合计的 100.00%。与上年相比增减少 1,098,644.54 元，下降 35.97%，（1）2022 信息化项目经费支出市级减少 50.00 万元、省级减少 35.00 万元，共计减少 85.00 万元。（2）2021 年 6 月因机构改革调出 2 人，以及 2022 年社保及工资福利变化，导致基本支出比上年减少 24.87 万元。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1. 一般公共服务（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

2. 外交（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

3.国防（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

4.公共安全（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

5.教育（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

6.科学技术（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

7.文化旅游体育与传媒（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

8.社会保障和就业（类）支出 159,353.28 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 8.15%。主要用于支出在职职工的养老保险、失业保险、工伤生育保险、职业年金。

9.卫生健康（类）支出 122,142.26 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 6.25%。主要用于支出在职职工的养老保险、失业保险、工伤生育保险、职业年金。

10.节能环保（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

11.城乡社区（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

12.农林水（类）支出 1,502,751.29 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 76.85%。主要用于基本支出 150.28 万元，占农林水（类）支出的 100.00%。

13.交通运输（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

14.资源勘探工业信息等（类）支出类 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

15.商业服务业等（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

16.金融（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

17.援助其他地区（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

18.自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

19.住房保障（类）支出 171,096.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 8.75%。主要用于住房公积金科目支出 17.62 万元，占住房保障（类）支出的 91.20%；购房补助科目支出 1.70 万元，占住房保障（类）支出的 8.80%。

20.粮油物资储备（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

21.国有资本经营预算（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

22.灾害防治及应急管理（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

23.其他（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

24.债务还本（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

25.债务付息（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

26.抗疫特别国债安排（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。

四、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算中，财政拨款“三公”经费支出年初预算为 15,000.00 元，支出决算为 1,915.00 元，完成年初预算的 12.77%。其中：因公出国（境）费支出决算 0.00 元，占总支出决算的 0.00%；公务用车购置费支出决算 0.00 元，占总支出决算的 0.00%；公务用车运行维护费支出决算 0.00 元，占总支出决算的 0.00%；公务接待费支出决算 1,915.00 元，占总支出决算的 100.00%，具体是国内接待费支出决算 1,915.00 元（其中：外事接待费支出决算 0.00 元），国（境）外接待费支出决算 0.00 元。明细情况如下：

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况

玉溪市农业农村信息中心 2022 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算为元，支出决算为 1,915.00 元，完成年初预算的 12.77%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0.00 元，完成年初预算的 0.00%；公务用车购置费支出决算为 0.00 元，完

成年初预算的 0.00%；公务用车运行维护费支出决算为 0.00 元，完成年初预算的 0.00%；公务接待费支出决算为 1,915.00 元，完成年初预算的 12.77%。2022 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数小于年初预算数的主要原因是：一是厉行节约，严格控制“三公经费”支出；二是本年无车辆运行费支出。

2022 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数比上年减少 1,075.00 元，下降 35.95%。其中：因公出国（境）费支出决算增加 0.00 元，增长 0.00%；公务用车购置费支出决算增加 0.00 元，增长 0.00%；公务用车运行维护费支出决算增加 0.00 元，增长 0.00%；公务接待费支出决算减少 1,075.00 元，下降 35.95%。2022 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算减少的主要原因是：一是厉行节约，严格控制“三公经费”支出；二是本年无车辆运行费支出。

(二) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出实物量的具体情况

1. 安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 购置车辆 0 辆。开支一般公共预算财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. 安排国内公务接待 4 批次（其中：外事接待 0 批次），接待人次 24 人（其中：外事接待人次 0 人）。主要用于全市农业信息应用技术开发及推广服务工作产生的,接待 4 批次共计 24 人次发生的接待支出。安排国（境）外公务接待 0 批次，接待人次 0 人。

第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

玉溪市农业农村信息中心 2022 年机关运行经费支出 0.00 元，增加 0.00 元，增长 0.00%，与上年对比无增减变化，主要原因是：玉溪市农业农村信息中心是全额拨款事业单位，不在机关运行经费核算范围。

二、国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，玉溪市农业农村信息中心资产总额 943,443.00 元，其中，流动资产 0.00 元，固定资产 943,443.00 元，对外投资及有价证券 0.00 元，在建工程 0.00 元，无形资产 0.00 元，其他资产 0.00 元（具体内容详见附表）。与上年相比，本年资产总额减少 123,400.00 元，其中固定资产减少 123,400.00 元。处置房屋建筑物 0.00 平方米，账面原值 0.00 元；处置车辆 0.00 辆，账面原值 0.00 元；报废报损资产 0 项，账面原值 0.00 元，实现资产处置收入 0.00 元；出租房屋 0.00 平方米，账面原值 0.00 元，实现资产使用收入 0.00 元。（国有资产占有使用情况表详见附表）

三、政府采购支出情况

2022 年度，部门政府采购支出总额 0.00 元，其中：政府采购货物支出 0.00 元；政府采购工程支出 0.00 元；政府采购服务支出 0.00 元。授予中小企业合同金额 0.00 元，占政府采购支出总额的 0.00%。

四、部门绩效自评情况

部门绩效自评情况详见附表。

五、其他重要事项情况说明

无。

六、相关口径说明

（一）基本支出中人员经费包括工资福利支出和对个人和家庭的补助，公用经费包括商品和服务支出、资本性支出等人员经费以外的支出。

（二）机关运行经费指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

（三）按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中：因公出国（境）费，指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费，指公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费，指单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括省部级干部专车、一般公务用车和执法执勤用车；公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

（四）“三公”经费决算数是指各部门（含下属单位）当年通过本级一般公共预算财政拨款和以前年度一般公共预算财政拨款结转结余资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出数（包括基本支出和项目支出）。

第五部分 名词解释

部门决算：各部门依据国家有关法律法规规定及其履行职能情况编制，反映部门所有预算收支和结余执行结果及绩效等情况的综合性年度报告，是改进部门预算执行以及编制后续年度部门预算的参考和依据。

政府采购：各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为。

一般公共预算收入：政府凭借国家政治权力，以社会管理者身份筹集以税收为主体的财政收入，主要用于保障和改善民生、维持国家行政职能正常运转、保障国家安全等方面。包括税收收入和非税收入，其中：税收收入主要包括增值税、营业税、企业所得税、个人所得税等，非税收入主要包括纳入预算管理的行政性收费、罚没收入、专项收入、国有资源（资产）有偿使用收入等。

一般公共预算支出：通过一般公共预算收入统筹安排的支出。其功能分类范围主要包括：一般公共服务、公共安全、教育、科学技术、文化体育与传媒、社会保障和就业、医疗卫生、节能环保、城乡社区事务、农林水事务、交通运输、商业服务业等事务、国土资源气象等事物、住房保障支出等。

“三公”经费：“三公”经费预算数是指各部门从年初预算安排用于因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费、公务接待费用的预算数。其中，因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等

支出；公务用车购置及运行维护费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待支出。

监督索引号 53040000232601301111